

**Protokół nr 23**  
**z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie**  
**z dnia 20 maja 2015 r.**

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych  
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa, Główny Księgowy  
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – kierownik działu eksploatacji.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

**PORZĄDEK OBRAD**

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Skreślenia z rejestru członków.
- 1.2. Pismo p. \*\*\*\*\* w sprawie przyjęcia w poczet członków.
- 1.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków (na podstawie § 6 ust. 4 pkt 2 Statutu):
  - 1.3.1. p. \*\*\*\*\* ul. \*\*\*\*\*;
  - 1.3.2. p. \*\*\*\*\* ul. \*\*\*\*\*.
- 1.4. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na kierowanie wszelkiej korespondencji dotyczącej lokalu przy ul. \*\*\*\*\* na adres jednego ze spadkobierców.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie stawki najmu lokalu użytkowego przy ul. \*\*\*\*\*.
- 2.2. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na korektę rozliczenia c.o. o w lokalu przy ul. \*\*\*\*\*.
- 2.3. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie stawki miesięcznej należności za sprzątanie dla p. \*\*\*\*\*.
- 2.4. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie stawki miesięcznej należności za sprzątanie dla firmy „\*\*\*\*\*”.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej w związku z mającym odbyć się przetargiem na dostawę i wymianę wodomierzy w lokalach mieszkalnych, pomieszczeniach ogólnego użytku i lokalach użytkowych.
- 3.2. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej w związku z mającymi odbyć się przetargami:
  - 3.2.1. na wykonanie usług malarskich oraz usług remontowych posadzek w budynku przy ul. \*\*\*\*\*;
  - 3.2.2. na dostawę i wymianę 22 szt. drzwi PCV do korytarzy w budynkach przy al. \*\*\*\*\* i \*\*\*\*\*;
  - 3.2.3. naprawę stropów i ścian oraz wejścia do bunkra przy ul. \*\*\*\*\*.
- 3.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie remontu holu wejściowego i przebudowy podjazdu w budynku przy ul. \*\*\*\*\*.

#### 4. Sprawy różne:

- 4.1. Wniosek p. \*\*\*\*\* w sprawie zwiększenia przyznanego limitu kilometrów.
- 4.2. Protokół Rady Osiedla „Ustronie” z dnia 11 maja 2015 r.
- 4.3. Protokół Rady Osiedla „Śródmieście” z dnia 4 maja 2015 r.
- 4.4. Pisma Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie:
  - 4.4.1. nasadzeń przy ul. \*\*\*\*\*,
  - 4.4.2. kiosku przy al. \*\*\*\*\*,
  - 4.4.3. ławek przy ul. \*\*\*\*\* i \*\*\*\*\*,
  - 4.4.4. umieszczenia tabliczek na ścianie budynku przy al. \*\*\*\*\*.
- 4.5. Pisma Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie:
  - 4.5.1. elewacji budynku,
  - 4.5.2. wyposażenia placu zabaw.

#### PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

#### 1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Zarząd skreślił z rejestru członków 5 osób w związku ze zgonem.
- 1.2. Zarząd zapoznał się z pismem p. \*\*\*\*\* w sprawie przyjęcia w poczet członków i zobowiązał dział organizacyjno – członkowski do skierowania do lokatora pisma, w którym zostanie on wezwany do złożenia deklaracji przystąpienia w poczet członków.
- 1.3. Zarząd **uchwałą 121/2015** przyjął w poczet członków (na podstawie § 6 ust. 4 pkt 2 Statutu):
  - 1.3.1. p. \*\*\*\*\* , ul. \*\*\*\*\* – w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do ww. lokalu od p. \*\*\*\*\* na podstawie aktu notarialnego z dnia \*\*\*\*\* r.,
  - 1.3.2. p. \*\*\*\*\* , ul. \*\*\*\*\* – w związku z nabyciem wraz z żoną p. \*\*\*\*\* spółdzielczego własnościowego prawa do ww. lokalu na podstawie aktu notarialnego z dnia \*\*\*\*\* r.
- 1.4. Zarząd zapoznał się z pismem p. \*\*\*\*\* , która zwróciła się z prośbą o wyrażenie zgody na kierowanie wszelkiej korespondencji dotyczącej lokalu przy ul. \*\*\*\*\* na adres korespondencyjny. W związku z tym, że p. \*\*\*\*\* nie jest jedynym spadkobiercą Zarząd nie wyraził zgody na powyższe.

#### 2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Dział eksploatacji przedstawił wniosek p. \*\*\*\*\* w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie stawki najmu lokalu użytkowego przy ul. \*\*\*\*\* . W rozmowie z najemcą ustalono, że w związku ze spadkiem ilości zleceń firma nie jest w stanie opłacać czynszu w obecnej wysokości. Dodatkową przyczyną mającą wpływ na sytuację materialną najemcy są koszty ponoszone z działającym w sąsiedztwie pubem - straty poniesione w związku z włamaniem (zniszczony sprzęt niezbędny do pracy) oraz koszty związane z wstawieniem wybitej przez klientów pubu szyby. Aktualna stawka najmu wynosi \*\*\*\*\* zł/m<sup>2</sup> netto. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem nie wyraził zgody na obniżenie stawki najmu.

- 2.2. Zarząd wyraził zgodę na dokonanie korekty rozliczenia c.o. o w lokalu przy ul. \*\*\*\*\*.
- 2.3. Dział eksploatacji przedstawił wniosek p. \*\*\*\*\* w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie stawki miesięcznej za sprzątanie budynków przy ul. \*\*\*\*\*, \*\*\*\*\* oraz terenu przyległego do ww. nieruchomości. Na posiedzeniu w dniu 26 listopada 2014 r. Zarząd nie wyraził zgody na podwyższenie stawki. Pismem z dnia 16 kwietnia 2015 r. p. \*\*\*\*\* ponownie zwróciła się z prośbą o podwyższenie stawki miesięcznej za sprzątanie z kwoty \*\*\*\*\* zł/m<sup>2</sup> do kwoty \*\*\*\*\* zł/m<sup>2</sup> powierzchni przeliczeniowej. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem wyraził zgodę na podwyższenie stawki o \*\*\*\*\* zł/m<sup>2</sup>.
- 2.4. Dział eksploatacji przedstawił wniosek p. \*\*\*\*\* (firma „\*\*\*\*\*”), w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie stawki miesięcznej należności za sprzątanie budynków na osiedlu „Ustronie” wraz z przyległym terenem zewnętrznym oraz biura Administracji Osiedla „Ustronie” i „Wzgórze Hetmańskie”. Na posiedzeniu w dniu 26 listopada 2014 r. Zarząd nie wyraził zgody na podwyższenie stawki. Pismem z dnia 14 kwietnia 2015 r. p. \*\*\*\*\* ponownie zwróciła się z prośbą o podwyższenie stawki miesięcznej za sprzątanie z kwoty \*\*\*\*\* zł/m<sup>2</sup> do kwoty \*\*\*\*\* zł/m<sup>2</sup> powierzchni przeliczeniowej. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem wyraził zgodę na podwyższenie stawki o \*\*\*\*\* zł/m<sup>2</sup>.
3. Sprawy działu technicznego:
- 3.1. Zarząd **uchwałą 122/2015** powołał komisję przetargową w składzie:
- 1) Dariusz Podemski – przewodniczący,
  - 2) Dorota Półjanowska – sekretarz,
  - 3) Konrad Jabłoński – członek,
  - 4) Tomasz Brzeziński – członek,
  - 5) Danuta Jasielonis – członek,
  - 6) Iwona Kupińska – członek,
- w związku z mającym odbyć się w dniu 29 maja 2015 r. przetargiem na dostawę i wymianę wodomierzy w lokalach mieszkalnych, pomieszczeniach ogólnego użytku i lokalach użytkowych.
- 3.2. Zarząd **uchwałą 123/2015** powołał komisję przetargową w składzie:
- 1) Dariusz Podemski – przewodniczący,
  - 2) Dorota Półjanowska – sekretarz,
  - 3) Tomasz Brzeziński – członek,
  - 4) Danuta Jasielonis – członek,
  - 5) Iwona Kupińska – członek,
  - 6) Jerzy Majewski – członek,
- w związku z mającymi odbyć się przetargami:
- 3.2.1. na wykonanie usług malarskich oraz usług remontowych posadzek w budynku przy ul. \*\*\*\*\*
- 3.2.2. na dostawę i wymianę 22 szt. drzwi PCV do korytarzy w budynkach przy al. \*\*\*\*\* i \*\*\*\*\*,
- 3.2.3. naprawę stropów i ścian oraz wejścia do bunkra przy ul. \*\*\*\*\*.
- 3.3. Zarząd **uchwałą 124/2015** zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie remontu holu wejściowego i przebudowy podjazdu w budynku przy ul. \*\*\*\*\* . Na wykonawcę robót wybrano Firmę Wielobranżową „\*\*\*\*\*” za kwotę \*\*\*\*\* zł brutto.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Zarząd wyraził zgodę na zwiększenie przyznanego p. \*\*\*\*\* limitu kilometrów do \*\*\*\*\*.
- 4.2. Zarząd zapoznał się z protokołem Rady Osiedla „Ustronie” z dnia 11 maja 2015 r.
- 4.3. Zarząd zapoznał się z protokołem Rady Osiedla „Śródmieście” z dnia 4 maja 2015 r.
- 4.4. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie:
  - 4.4.1. nasadzeń przy ul. \*\*\*\*\* – przekazano do działu eksploatacji,
  - 4.4.2. kiosku przy al. \*\*\*\*\* – przekazano do działu eksploatacji,
  - 4.4.3. ławek przy ul. \*\*\*\*\* i \*\*\*\*\* – przekazano do Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”,
  - 4.4.4. umieszczenia tabliczek na ścianie budynku przy al. \*\*\*\*\* – przekazano do Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.
- 4.5. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie:
  - 4.5.1. elewacji budynku – przekazano do Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”,
  - 4.5.2. wyposażenia placu zabaw – przekazano do działu eksploatacji.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu

Przewodniczący Zarządu

**Z-CA PREZESA**  
Główny Księgowy

**Z-CA PREZESA**  
ds. techniczno - eksploatacyjnych

**PREZES ZARZĄDU**

mgr Halina Wójcik

mgr inż. Jolanta Tomków

mgr Mirosław Bajert

**Protokolant**

**Agnieszka Pudliszewska**