

Protokół nr 48
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 28 października 2015 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa, Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – kierownik działu eksploatacji,
- Stanisław Kamiński – kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

1.1. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków (na podstawie 6 ust. 4 pkt 2 Statutu):

1.1.1. p. ***** zam. przy al. *****,

1.1.2. p. ***** zam. przy ul. *****.

1.2. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na skierowanie do Rady Nadzorczej wniosku o wykreślenie p. ***** z rejestru członków.

2. Sprawy działu eksploatacji:

2.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia rozliczenia kosztów podgrzania wody użytkowej dostarczonej do lokali mieszkalnych za okres od 1 kwietnia 2015 r. do 30 września 2015 r.

2.2. Wniosek w sprawie podwyższenia stawki zaliczkowej opłaty na poczet centralnego ogrzewania lokalom nieopomiarowanym oraz nie udostępnionym do odczytu i wymiany podzielników na osiedlu „Wzgórze Hetmańskie”.

3. Sprawy działu technicznego:

3.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie robót polegających na remoncie wejścia do boksu przy ul. *****.

4. Sprawy różne:

4.1. Protokół Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z dnia 5 października 2015 r.

4.2. Pismo Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie kontenerów do składowania liści.

4.3. Pisma Rady Osiedla „Mieszka I” w sprawie:

4.3.1. konfliktu między lokatorskiego,

4.3.2. przeglądu osiedla.

4.4. Protokoły Rady Osiedla „Smolańska” z dnia 6 października 2015 r. i 20 października 2015 r.

4.5. Pisma Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie:

- 4.5.1. pokrycia dachu papą termozgrzewalną oraz uzupełnienia drzwi w budynku przy ul. *****,
- 4.5.2. dyżurów dzielnicowego.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

1.1. Zarząd **uchwałą 289/2015** przyjął w poczet członków:

- 1.1.1. p. ***** zam. przy al. ***** – w związku z nabyciem wraz z mężem p. ***** spółdzielczego własnościowego prawa do ww. lokalu od p. ***** na podstawie aktu notarialnego z dnia 29 września 2015 r.,
- 1.1.2. p. ***** zam. przy ul. ***** – w związku z uzyskaniem wraz z p. ***** spółdzielczego własnościowego prawa do ww. lokalu na podstawie prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego w Szczecinie z dnia 1 września 2015 r. o stwierdzenie nabycia spadku.

1.2. Dział organizacyjno – członkowski przedstawił wniosek w sprawie wyrażenia zgody na skierowanie do Rady Nadzorczej pisma z wnioskiem o wykreślenie p. ***** z rejestru członków. Pan ***** posiadał spółdzielcze własnościowe prawa do lokalu przy ul. *****, które zbył 12 sierpnia 2015 r. Obecnie p. ***** nie posiada w zasobach spółdzielni innego prawa do lokalu mieszkalnego lub garażu. Po zapoznaniu się z wnioskiem Zarząd przychylił się do wniosku działu organizacyjno – członkowskiego.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Zarząd **uchwałą 290/2015** zatwierdził rozliczenie kosztów podgrzania wody użytkowej dostarczonej do lokali mieszkalnych za okres od 1 kwietnia 2015 r. do 30 września 2015 r. Jednocześnie Zarząd postanowił pozostawić stawkę zaliczkowej opłaty na poczet kosztów podgrzania wody w dotychczasowej wysokości.
- 2.2. Zarząd **uchwałą 291/2015** podwyższył stawki zaliczkowej opłaty na poczet centralnego ogrzewania lokalom nieopomiarowanym oraz nieudostępnionym do odczytu i wymiany podzielników na osiedlu „Wzgórze Hetmańskie”.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Zarząd **uchwałą 292/2015** zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie robót polegających na remoncie wejścia do boksu przy ul. *****. Na wykonawcę robót wybrano firmę „*****” ***** sp. z o.o. za kwotę ***** zł brutto.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z dnia 5 października 2015 r.
- 4.2. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie kontenerów do składowania liści.
- 4.3. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Mieszka I” w sprawie:
 - 4.3.1. konfliktu międzylokatorskiego,

- 4.3.2. przeglądu osiedla – przekazano do działu technicznego.
- 4.4. Zarząd zapoznał się z protokołami z posiedzeń Rady Osiedla „Smolańska” z dnia 6 października 2015 r. i 20 października 2015 r.
- 4.5. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie:
- 4.5.1. pokrycia dachu papą termozgrzewalną oraz uzupełnienia drzwi w budynku przy ul. ***** (lokal użytkowy) – ze względu na brak środków finansowych nie ma możliwości wykonania ww. prac – pismo przekazano do działu eksploatacji,
- 4.5.2. dyżurów dzielnicowego – przekazano do działu eksploatacji.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący Zarządu

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska