

Protokół nr 47
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 9 października 2014 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno – eksploatacyjnych
Członek Zarządu

W posiedzeniu nie uczestniczyła p. Halina Wójcik, która przebywała na szkoleniu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – kierownik działu eksploatacji,
- Stanisław Kamiński – p.o. kierownika działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Skreślenia z rejestru członków.
- 1.2. Wniosek o podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia w poczet członków (na podstawie § 6 ust. 4 pkt 2 Statutu) p. ***** zam. przy al. *****.
- 1.3. Wniosek o podjęcie decyzji w sprawie adresu korespondencyjnego dot. lokalu przy ul. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek o podjęcie decyzji w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie ogrodzenia przy budynku *****.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Wniosek o podjęcie decyzji w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zmian w księgach wieczystych dotyczących nieruchomości przy ul. Ruska i ul. Legnickiej oraz ul. Ruska 13, 13a, 14.
- 3.2. Wniosek o podjęcie decyzji w sprawie montażu monitoringu w budynku przy ul. *****.
- 3.3. Wniosek o powołanie komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego w budynkach przy ul. 9 Maja 11-11b i ul. Ruska 15-15c (wymiana pokrycia na papę termozgrzewalną wraz z wymianą blacharki).
- 3.4. Wniosek o podjęcie decyzji w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie opracowania projektowego przebudowy wejścia do budynku przy ul. Potulickiej 40.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Protokół Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Zarząd skreślił z rejestru członków 2 osoby w związku ze zgonem oraz 16 osób w związku ze złożonym wypowiedzeniem członkostwa.
- 1.2. Zarząd **uchwałą 204/2014** przyjął w poczet członków (na podstawie § 6 ust. 4 pkt 2 Statutu) p. ***** zam. przy al. *****, w związku z nabyciem wraz z mężem p. ***** spółdzielczego własnościowego prawa do ww. lokalu od małżonków ***** na podstawie aktu notarialnego z dnia 19 września 2014 r.
- 1.3. Zarząd zapoznał się z pismem p. *****, która zwróciła się z prośbą o przesyłanie wszelkiej korespondencji dotyczącej lokalu mieszkalnego przy ul. ***** na adres korespondencyjny. Ww. lokal zamieszkiwany był przez p. ***** oraz jego żonę p. *. Obecnie p. ***** przebywa na oddziale pielęgnacyjno – opiekuńczo – psychiatrycznym, natomiast p. ***** nie żyje. Pani ***** na podstawie aktu notarialnego jest spadkobiercą po p. *****, który był jej bratem. Zarząd po zapoznaniu się z pismem wyraził zgodę na przesyłanie wszelkiej korespondencji dotyczącej lokalu przy ul. ***** na adres korespondencyjny wskazany w piśmie p. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Dział eksploatacji przedstawił wniosek o podjęcie decyzji w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie ogrodzenia przy budynku *. Rada Osiedla „Ustronie” poparła wniosek mieszkańców budynku pod warunkiem, że większość mieszkańców tej nieruchomości zgodzi się na pokrycie kosztów wykonania ogrodzenia poprzez obciążenie ich w pozycji „eksploatacja”. W związku z powyższym przeprowadzono sondaż wśród mieszkańców informując, że koszt dostawy i montażu ogrodzenia siatkowego długości 40 m bez podmurówki wraz z furtką o szerokości 1 m wynosi ***** zł brutto. Wypowiedzieli się użytkownicy 12 mieszkań. Na zaliczenie ww. kosztów w koszty eksploatacji zgodziło się 7 osób, nie zgadza się 5 osób. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem nie wyraził zgody na montaż ogrodzenia.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Dział techniczny przedstawił wniosek o podjęcie decyzji w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zmian w księgach wieczystych dotyczących nieruchomości przy ul. Rуска i ul. Legnickiej oraz ul. Rуска 13, 13a, 14. Dział techniczny zaproponował aby:
- 1) wykreślić z księgi wieczystej SZ1S/00132516/6 działki nr 91/6 oraz 91/7 i przyłączyć je do księgi wieczystej SZ1S/000760065/8;
 - 2) wykreślić z działu III księgi wieczystej SZ1S/00132516/6 ograniczonego prawa rzeczowego związanego z inną nieruchomością, które dotyczy nieodpłatnej i na czas nieokreślony służebności gruntowej polegającej na prawie przejazdu i przechodu przez działki nr 91/6 i 91/7 na rzecz każdorazowego właściciela nieruchomości stanowiącej działkę gruntu nr 103/3 objętej księgą wieczystą SZ1S/000760065/8;
 - 3) po przyłączeniu działek nr 91/6 i 91/7 do księgi wieczystej SZ1S/000760065/8 obciążyć je służebnością gruntową.
- Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem postanowił pozostawić bez zmian zapis w księdze wieczystej nr SZ1S/000760065/8. Ponadto Zarząd zobowiązał dział techniczny do wydzielenia z księgi wieczystej nr SZ1S/00132516/6 działek 91/6 oraz 91/7 i założenia dla nich nowej, odrębnej księgi wieczystej.

3.2. Dział techniczny przedstawił wniosek o podjęcie decyzji w sprawie montażu monitoringu w budynku przy ul. *****. Zgodnie z decyzją Zarządu z dnia 6 sierpnia 2014 r. dział techniczny przeprowadził wśród mieszkańców ww. nieruchomości ankietę, w której mieszkańcy mieli potwierdzić deklarację o montażu monitoringu. Zgodę na montaż monitoringu wyraziło 26 mieszkańców z 47 mieszkań znajdujących się w ww. budynku. Nie wyraziło zgody 26 mieszkańców. Pozostali mieszkańcy nie wyrazili swojej opinii. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem postanowił zamontować monitoring w budynku przy ul. Klemensiewicza 17.

3.3. Zarząd **uchwałą 205/2014** powołał komisję w składzie:

1. Tomasz Brzeziński,

2. Jerzy Majewski,

do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego w budynkach przy ul. 9 Maja 11-11b i ul. Ruska 15-15c (wymiana pokrycia na papę termozgrzewalną wraz z wymianą blacharki).

3.4. Zarząd **uchwałą 206/2014** zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie opracowania projektowego przebudowy wejścia do budynku przy ul. Potulickiej 40 w formie wykonawczej (rysunki i opis) wraz ze złożeniem dokumentów do Urzędu Miejskiego i uzyskania pozwolenia na budowę. Na wykonawcę robót wybrano firmę „*****” ***** za kwotę ***** zł brutto.

3. Sprawy różne:

3.1. Zarząd zapoznał się protokołem Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z dnia 1 września 2014 r.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący Zarządu

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska