

Protokół nr 8
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 14 lutego 2018 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – kierownik działu eksploatacji,
- Leszek Łukaszewicz – kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 1.1. Wniosek w sprawie przedłużenia terminu uregulowania dopłaty za lokal mieszkalny przy ul. *****.
 - 1.2. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** zam. przy ul. *****.
 - 1.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** zam. przy ul. *****.
 - 1.4. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** zam. przy ul. *****.
2. Sprawy działu eksploatacji:
 - 2.1. Wniosek o w sprawie wyrażenia zgody na rozłożenie na raty kaucji za lokal użytkowy przy ul. ***** o powierzchni 189,10 m².
3. Sprawy działu technicznego:
 - 3.1. Wniosek o powołanie komisji przetargowej w związku z mającymi odbyć się 21 lutego 2018 r. przetargami na wykonanie usług malarskich i na wykonanie usług polegających na termomodernizacji budynku przy ul. *****.
 - 3.2. Wniosek o powołanie komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na przebudowie instalacji wodnej i pomieszczenia technicznego w budynku przy ul. *****.
4. Sprawy różne:
 - 4.1. Pismo Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie:
 - 4.1.1. osoby bezdomnej przebywającej w budynku przy ul. *****,
 - 4.1.2. założenia adresu e-mail dla Rady Osiedla.
 - 4.2. Pismo Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie remontu studzienek.
 - 4.3. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 1 lutego 2018 r.
 - 4.4. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Ustronie” z 5 lutego 2018 r.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Dział organizacyjny – członkowski przedstawił wniosek p. ***** w sprawie przedłużenia terminu na uregulowanie dopłaty za lokal mieszkalny przy ul. *. Pan ***** wygrał przetarg na ustanowienie prawa odrębnej własności ww. lokalu. Pismem z 12 lutego 2018 r. zwrócił się z prośbą o przedłużenie terminu wpłaty należności o 40 dni tj. do 31 marca 2018 r. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem nie wyraził zgody na powyższe.
- 1.2. Zarząd, **uchwałą 28/2018**, przyjął w poczet członków p. ***** zam. przy ul. ***** w związku z nabyciem wraz z p. ***** oraz p. ***** odrębnej własności ww. lokalu na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia z 31 lipca 2017 r.
- 1.3. Zarząd, **uchwałą 29/2018**, przyjął w poczet członków p. ***** zam. przy ul. ***** w związku z nabyciem odrębnej własności ww. lokalu na podstawie umowy darowizny oraz umowy o dział spadku sporządzonej w formie aktu notarialnego z 11 stycznia 2016 r.
- 1.4. Zarząd, **uchwałą 30/2018**, przyjął w poczet członków p. ***** zam. przy ul. ***** w związku z nabyciem wraz z p. ***** odrębnej własności ww. lokalu na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 25 stycznia 2018 r.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Dział eksploatacji przedstawił wniosek p. ***** w sprawie wyrażenia zgody na rozłożenie na raty kaucji za lokal użytkowy przy ul. ***** o powierzchni 189,10 m². Zgodnie z projektem umowy najmu p. ***** przed jej podpisaniem powinna wnieść kaucję w wysokości ***** zł. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem wyraził zgodę na rozłożenie wpłaty kaucji na ***** rat.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Zarząd, **uchwałą 31/2018**, powołał komisję przetargową w składzie:
 - 1) Leszek Łukaszewicz – przewodniczący,
 - 2) Dorota Półjanowska – sekretarz,
 - 3) Tomasz Brzeziński – członek,
 - 4) Danuta Jasielonis – członek,w związku z mającymi odbyć się 21 lutego 2018 r. przetargami na wykonanie usług malarskich i na wykonanie usług polegających na termomodernizacji budynku przy ul. *****.
- 3.2. Zarząd, **uchwałą 32/2018**, powołał komisję w składzie:
 - 1) Iwona Kupińska – przewodnicząca,
 - 2) Konrad Jabłoński – członek,do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na przebudowie instalacji wodnej i pomieszczenia technicznego w budynku przy ul. *****.

4. Sprawy różne:

4.1. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie:

4.1.1. osoby bezdomnej przebywającej w budynku przy ul. *****
– przekazano do działu eksploatacji,

4.1.2. założenia adresu e-mail dla Rady Osiedla.

4.2. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie remontu studzienek – przekazano do Administracji Osiedla „Ustronie”.

4.3. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 1 lutego 2018 r.

4.4. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Ustronie” z 5 lutego 2018 r.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący Zarządu

PREZES ZARZĄDU

mgr Miroslaw Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska