

Protokół nr 11
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 6 marca 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Leszek Łukaszewicz – Kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Wykaz osób skreślonych z rejestru członków.
- 1.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. *****.
- 1.4. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.5. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.6. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.7. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.8. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.9. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.10. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2. Sprawy działu technicznego:

- 2.1. Wniosek w sprawie unieważnienia przetargu nieograniczonego na wykonanie usług malarskich wraz z robotami przygotowawczymi w budynku przy ul. Klemensiewicza 17.
- 2.2. Wniosek w sprawie unieważnienia przetargu nieograniczonego na wykonanie usług polegających na dociepleniu dachów i remoncie kominów budynków przy ul. Potulickiej 26 i 29.

- 2.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie prac kontrolno – pomiarowych w budynkach spółdzielni.
 - 2.4. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie i montaż konstrukcji dachowej w nowo budowanym budynku.
 - 2.5. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na dostawę i montaż elementów konstrukcji stalowych na budowie nowego budynku.
3. Sprawy różne:
- 3.1. Zapoznanie się z uchwałą nr III/76/19 Rady Miasta Szczecin w sprawie określenia warunków udzielenia bonifikaty od jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkalne w prawo własności tych gruntów.
 - 3.2. Wniosek Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie wyrażenia zgody na zakup urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby administracji.
 - 3.3. Pisma Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie:
 - 3.3.1. nowego siedliska szczurów,
 - 3.3.2. remontu balkonu,
 - 3.3.3. spraw bieżących osiedla.
 - 3.4. Pismo Rady Osiedla „Smolańska w sprawie wywozu śmieci.
 - 3.5. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 22 lutego 2019 r.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 1.1. Zarząd zapoznał się z wykazem osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 20 lutego 2019 r. do 4 marca 2019 r.
 - 1.2. Zarząd, **uchwałą 91/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 27 lutego 2019 r.
 - 1.3. Zarząd, **uchwałą 92/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 27 lutego 2019 r.
 - 1.4. Zarząd, **uchwałą 93/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 15 lutego 2019 r.
 - 1.5. Zarząd, **uchwałą 94/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 19 lutego 2019 r.
 - 1.6. Zarząd, **uchwałą 95/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 27 lutego 2019 r.
 - 1.7. Zarząd, **uchwałą 96/2019**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. ***** na

podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 25 lutego 2019 r.

- 1.8. Zarząd, **uchwałą 97/2019**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 30 stycznia 2019 r.
- 1.9. Zarząd, **uchwałą 98/2019**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem udziału do 1/2 części prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia z 25 lutego 2019 r.
- 1.10. Zarząd, **uchwałą 99/2019**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia z 4 października 2018 r.

2. Sprawy działu technicznego:

- 2.1. Zarząd, **uchwałą 100/2019**, unieważnił przetarg nieograniczony na wykonanie usług malarskich wraz z robotami przygotowawczymi w budynku przy ul. Klemensiewicza 17 z uwagi na brak ofert. Jednocześnie Zarząd zobowiązał dział techniczny do przeprowadzenia przetargu ograniczonego na wykonanie ww. robót.
- 2.2. Zarząd, **uchwałą 101/2019**, unieważnił przetarg nieograniczony na wykonanie usług polegających na dociepleniu dachów i remoncie kominów budynków przy ul. Potulickiej 26 i 29 z uwagi na brak ofert. Jednocześnie Zarząd zobowiązał dział techniczny do przeprowadzenia przetargu ograniczonego na wykonanie ww. robót.
- 2.3. Zarząd, **uchwałą 102/2019**, zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie prac kontrolno – pomiarowych w budynkach spółdzielni. Na wykonawcę robót wybrano firmę „*****” ***** za kwotę ***** zł brutto.
- 2.4. Zarząd, **uchwałą 103/2019**, zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie i montaż konstrukcji dachowej w nowo budowanym budynku. Na wykonawcę robót wybrano firmę ***** za kwotę ***** zł brutto.
- 2.5. Zarząd, **uchwałą 104/2019**, zatwierdził wybór wykonawcy na dostawę i montaż elementów konstrukcji stalowych na budowie nowego budynku. Na wykonawcę robót wybrano firmę ***** za kwotę ***** zł brutto za kg stali nieocynkowanej.

3. Sprawy różne:

- 3.1. Zarząd zapoznał się z uchwałą nr III/76/19 Rady Miasta Szczecin w sprawie określenia warunków udzielenia bonifikaty od jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkalne w prawo własności tych gruntów.
- 3.2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie wyrażenia zgody na zakup urządzenia wielofunkcyjnego na potrzeby administracji i zobowiązał p. Małgorzatę Szymańską do zebrania ofert na zakup urządzenia wielofunkcyjnego.
- 3.3. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie:
 - 3.3.1. nowego siedliska szczurów – przekazano do Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”,
 - 3.3.2. remontu balkonu – przekazano do działu technicznego,

- 3.3.3. spraw bieżących osiedla – przekazano do Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.
- 3.4. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Smolańska w sprawie wywozu śmieci – przekazano do działu eksploatacji.
- 3.5. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 22 lutego 2019 r.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący Zarządu

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajert