

Protokół nr 12
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 13 marca 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – Kierownik działu eksploatacji,
- Leszek Łukaszewicz – Kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków ***** i ***** małżonków ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.4. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, p. ***** i p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.5. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.6. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.7. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.8. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na warunkowe zawieszenie wypowiedzenia umowy najmu lokalu przy ul. ***** i spisanie porozumienia na spłatę zaległości w ratach.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyników przetargu nieograniczonego za wykonanie usług polegających na dostawie i wymianie wyłazów dachowych w budynkach na osiedlu „Wzgórze Hetmańskie”.
- 3.2. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy z firmą ***** na wykonanie prac związanych z określeniem resursu dźwięków osobowych.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z 18 lutego 2019 r.
- 4.2. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Ustronie” z 18 lutego 2019 r.
- 4.3. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 5 marca 2019 r.
- 4.4. Pismo Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie cięć pielęgnacyjnych.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Zarząd, **uchwałą 105/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 12 marca 2019 r.
- 1.2. Zarząd, **uchwałą 106/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków ***** i ***** małżonków ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 5 marca 2019 r.
- 1.3. Zarząd, **uchwałą 107/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 2 marca 2019 r.
- 1.4. Zarząd, **uchwałą 108/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. *****, p. ***** i p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego Szczecin – Centrum z 11 grudnia 2018 r. o stwierdzenie nabycia spadku.
- 1.5. Zarząd, **uchwałą 109/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 27 lutego 2019 r.
- 1.6. Zarząd, **uchwałą 110/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 26 lutego 2019 r.
- 1.7. Zarząd, **uchwałą 111/2019**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 12 lutego 2019 r.

- 1.8. Zarząd, **uchwałą 112/2019**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 25 lutego 2019 r.
2. Sprawy działu eksploatacji:
- 2.1. Dział eksploatacji przedstawił wniosek w sprawie wyrażenia zgody na warunkowe zawieszenie wypowiedzenia umowy najmu lokalu przy ul. ***** i spisanie porozumienia na spłatę zaległości w ratach. W związku z zaległościami, które na dzień 14 lutego 2019 r. wynosiły ***** zł zostało wysłane do najemcy wypowiedzenie umowy ze skutkiem na 28 lutego 2019 r. Dnia 12 marca 2019 r. najemca p. ***** złożył podanie, w którym prosi o anulowanie wypowiedzenia oraz informuje o wpłacie kwoty ***** zł na poczet zaległości. Pozostałą kwotę zadłużenia najemca zobowiązuje się wpłacić w wyznaczonych przez spółdzielnię ratach. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem przychylił się do wniosku o warunkowe zawieszenie wypowiedzenia umowy najmu. Ponadto Zarząd wyraził zgodę na spłatę przez najemcę zaległości w 3 miesięcznych ratach.
3. Sprawy działu technicznego:
- 3.1. Zarząd, **uchwałą 113/2019**, zatwierdził wyniki przetargu nieograniczonego za wykonanie usług polegających na dostawie i wymianie wyłazów dachowych w budynkach na osiedlu „Wzgórze Hetmańskie”. Na wykonawcę robót wybrano firmę ***** za kwotę ***** zł brutto za 1 wyłaz dachowy
- 3.2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie umowy z firmą ***** na wykonanie prac związanych z określeniem resursu dźwigów osobowych i zobowiązał dział techniczny do zorganizowania spotkania z przedstawicielem ww. firmy.
4. Sprawy różne:
- 4.1. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z 18 lutego 2019 r.
- 4.2. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Ustronie” z 18 lutego 2019 r.
- 4.3. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 5 marca 2019 r.
- 4.4. Zarząd zapoznał się z pismem Pismo Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie cięć pielęgnacyjnych – przekazano do działu eksploatacji.

Na tym protokół zakończono.

Członkowie Zarządu		Przewodniczący Zarządu
Z-CA PREZESA Główny Księgowy	Z-CA PREZESA ds. techniczno - eksploatacyjnych	PREZES ZARZĄDU
mgr Halina Wójcik	mgr inż. Jolanta Tomków	mgr Mirosław Bajzert
Protokolant		
Agnieszka Pudliszewska		