

Protokół nr 46
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 20 listopada 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – Kierownik działu eksploatacji.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Wykaz osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 6 do 19 listopada 2019 r.
- 1.2. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy al. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na zakup nowego komputera i monitora dla p. Agnieszki Dyczewskiej.
- 2.2. Wniosek p. *****, najemcy lokalu użytkowego przy ul. *****, w sprawie częściowego zwrotu kosztów poniesionych w związku z montażem rolet wewnętrznych oraz folii okiennej antywłamaniowej w lokalu.
- 2.3. Wniosek p. *****, najemcy lokalu użytkowego przy ul. *****, w sprawie wyrażenia zgody na montaż kasetonu reklamowego.
- 2.4. Wniosek p. *****, najemcy lokalu użytkowego przy pl. *****, w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie opłaty najmu lokalu.

3. Sprawy różne:

- 3.1. Wniosek w sprawie spisania w pozostałe koszty operacyjne kwoty ***** zł, wynikającej z rozliczenia kosztów c.o. lokalu przy ul. ***** (pustostan).
- 3.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia nowych stawek wnoszonych na poczet eksploatacji oraz na fundusz remontowy.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Zarząd zapoznał się z wykazem osób skreślonych z rejestru członków, w okresie od 6 do 19 listopada 2019 r.

- 1.2. Zarząd, **uchwałą 502/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 13 listopada 2019 r.
- 1.3. Zarząd, **uchwałą 503/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy al. *****, na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 13 listopada 2019 r.
2. Sprawy działu eksploatacji:
- 2.1. Zarząd wyraził zgodę na zakup nowego komputera i monitora dla p. Agnieszki Dyczewskiej.
- 2.2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. *****, najemcy lokalu użytkowego przy ul. *****, w sprawie częściowego zwrotu kosztów poniesionych na montaż rolet wewnętrznych oraz folii okiennej antywłamaniowej w lokalu. Wyrażono zgodę na zwrot ***** % poniesionych kosztów.
- 2.3. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. *****, najemcy lokalu użytkowego przy ul. *****, w sprawie wyrażenia zgody na montaż kasetonu reklamowego. Zarząd, **uchwałą 504/2019**, wyraził zgodę na powyższe. Stawkę najmu ustalono w wysokości ***** zł/m² netto.
- 2.4. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. *****, najemcy lokalu użytkowego przy pl. *****, w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie opłaty najmu lokalu. Zarząd, **uchwałą 505/2019**, wyraził zgodę na obniżenie stawki najmu o ***** zł/m² netto. Nowa stawka obowiązywać będzie od 1 grudnia 2019 r. przez 12 miesięcy.
3. Sprawy różne:
- 3.1. Zarząd wyraził zgodę na spisanie w pozostałe koszty operacyjne kwoty ***** zł, wynikającej z rozliczenia kosztów c.o. lokalu przy ul. ***** (pustostan).
- 3.2. Zarząd, **uchwałą 506/2019**, zatwierdził nowe stawki wnoszone przez mieszkańców na poczet eksploatacji oraz na fundusz remontowy. Nowe stawki obowiązywać będą od 1 kwietnia 2020 r.

Na tym protokół zakończono.

Uczestnicy posiedzenia		Przewodniczący posiedzenia
Z-CA PREZESA	Z-CA PREZESA	PREZES ZARZĄDU
Główny Księgowy	ds. techniczno - eksploatacyjnych	
mgr Halina Wójcik	mgr inż. Jolanta Tomków	mgr Mirosław Bajzert
Protokolant		
Agnieszka Pudliszewska		