

Protokół nr 47
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 20 listopada 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa, Główny Księgowy
Członek Zarządu

W posiedzeniu nie uczestniczyła p. Jolanta Tomków, która przebywała na urlopie wypoczynkowym.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – Kierownik działu eksploatacji.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Wykaz osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 20 do 26 listopada 2019 r.
- 1.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków ***** i ***** małżonków *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.4. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. *****.
- 1.5. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.6. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. *****.
- 1.7. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.8. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.9. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.10. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.11. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.12. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. *****.

- 1.13. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.14. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
2. Sprawy działu eksploatacji:
 - 2.1. Wniosek p. *****, dzierżawcy terenu przy ul. *****, w sprawie skrócenia okresu wypowiedzenia.
3. Sprawy różne:
 - 3.1. Protokół z posiedzenia rady osiedla „Ustronie” z 21 października 2019 r.
 - 3.2. Protokoły z posiedzeń rady osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z 4 i 9 listopada 2019 r.
 - 3.3. Pisma rady osiedla „Cukrowa” w sprawie:
 - 3.3.1. zakupu woreczków na psie odchody i uszkodzenia pokrywy pojemnika,
 - 3.3.2. organizacji sprzątanania na osiedlu.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:
 - 1.1. Zarząd zapoznał się z wykazem osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 20 do 26 listopada 2019 r.
 - 1.2. Zarząd, **uchwałą 507/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem wraz z p. *****, p. ***** i p. ***** spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****, na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia spadku po p. ***** sporządzonego w formie aktu notarialnego z 21 listopada 2019 r.
 - 1.3. Zarząd, **uchwałą 508/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków ***** i ***** małżonków *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****, na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 8 listopada 2019 r.
 - 1.4. Zarząd, **uchwałą 509/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem wraz z p. ***** i p. ***** spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. *****, na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia spadku po p. ***** z 25 listopada 2019 r.
 - 1.5. Zarząd, **uchwałą 510/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 8 listopada 2019 r.
 - 1.6. Zarząd, **uchwałą 511/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 8 listopada 2019 r.
 - 1.7. Zarząd, **uchwałą 512/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa

do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 15 listopada 2019 r.

- 1.8. Zarząd, **uchwałą 513/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego Szczecin – Centrum z 10 października 2019 r., o stwierdzeniu nabycia spadku po ***** i *****.
- 1.9. Zarząd, **uchwałą 514/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 13 listopada 2019 r.
- 1.10. Zarząd, **uchwałą 515/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem wraz z p. ***** i p. ***** prawa własności lokalu przy ul. 9 Maja 56/9, na podstawie prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego Szczecin – Centrum z 17 maja 2016 r. o stwierdzeniu nabycia spadku po p. *****.
- 1.11. Zarząd, **uchwałą 516/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 20 listopada 2019 r.
- 1.12. Zarząd, **uchwałą 517/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem prawa własności lokalu przy ul. *****, na podstawie prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego Szczecin – Centrum z 13 września 2019 r. o stwierdzeniu nabycia spadku po p. *****.
- 1.13. Zarząd, **uchwałą 518/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****, na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 7 listopada 2019 r.
- 1.14. Zarząd, **uchwałą 519/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem wraz z żoną p. ***** prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 15 listopada 2019 r.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. *****, dzierżawcy terenu przy ul. *****, w sprawie skrócenia okresu wypowiedzenia. Pan ***** wypowiedział umowę dzierżawy. Zgodnie z treścią umowy, strony obowiązują trzymiesięczny okres wypowiedzenia, upływający z dniem 31 stycznia 2020 r. Pan ***** swoją prośbę motywuje faktem, że z dniem 21 grudnia 2019 r. zakończy prowadzenie działalności w pawilonie. Zarząd, po zapoznaniu się z wnioskiem, wyraził zgodę na skrócenie okresu wypowiedzenia, pod warunkiem usunięcia pawilonu z dzierżawionego terenu.

3. Sprawy różne:

- 3.1. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia rady osiedla „Ustronie” z 21 października 2019 r.
- 3.2. Zarząd zapoznał się z protokołami z posiedzeń rady osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z 4 i 9 listopada 2019 r.
- 3.3. Zarząd zapoznał się z pismami rady osiedla „Cukrowa” w sprawie:

- 3.3.1. zakupu woreczków na psie odchody i uszkodzenia pokrywy pojemnika – przekazano do administracji osiedla „Wzgórze Hetmańskie”,
- 3.3.2. organizacji sprzątnięcia na osiedlu – przekazano do działu eksploatacji i administracji osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.

Na tym protokół zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajert