

Protokół nr 50
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 18 grudnia 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Dorota Jackowska – Kierownik działu eksploatacji.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Wykaz osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 11 grudnia 2019 r. do 17 grudnia 2019 r.
- 1.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. *****.
- 1.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków ***** i ***** małżonków *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.4. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków ***** i ***** małżonków *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.5. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.6. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.7. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.8. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.9. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przepisanie umowy na sprzątanie posesji z firmy „*****” ***** na firmę „*****” *****.
- 2.2. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na zmianę najemcy lokalu użytkowego przy ul. *****.
- 2.3. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przedłużenie umowy najmu lokalu użytkowego przy ul. *****.

2.4. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie umowy dzierżawy gruntu przeznaczonego na ogródek działkowy.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na wymianie witryn, drzwi i okien w lokalu usługowym przy ul. 9 Maja 9i.
- 3.2. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót posadzkarskich na balkonach budynku przy ul. Potulickiej 31a-31c.
- 3.3. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót posadzkarskich na balkonach budynku przy ul. Klemensiewicza 12-16.
- 3.4. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót posadzkarskich i tynkarskich na balkonach budynku przy ul. Milczańskiej 34-43.
- 3.5. Wniosek w sprawie ustalenia cenę miejsca parkingowego w nowobudowanym budynku.
- 3.6. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej, w związku z mającym odbyć się 8 stycznia 2020 r. przetargiem na wykonanie usług brukarskich na terenie osiedli mieszkaniowych.
- 3.7. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej, w związku z mającym odbyć się 8 stycznia 2020 r. przetargiem na wykonanie usług budowlano – remontowych, izolacyjnych, tynkarskich i posadzkarskich na balkonach w budynkach mieszkalnych.
- 3.8. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej, w związku z mającym odbyć się 8 stycznia 2020 r. przetargiem na wykonanie usług dekarских, stolarskich i murarsko – tynkarskich polegających na naprawie dachów, dostawie i wymianie włazów dachowych oraz remoncie kominów w budynkach mieszkalnych.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Wniosek p. Konrada Jabłońskiego o zwrot kosztów poniesionych w związku z przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.2. Wniosek w sprawie utworzenia indeksu dla hydroforni przy ul. Klemensiewicza 13a.
- 4.3. Protokół z posiedzenia rady osiedla „Ustronie” z 18 listopada 2019 r.
- 4.4. Protokół z posiedzenia rady osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z 2 grudnia 2019 r.
- 4.5. Protokół z posiedzenia rady osiedla „Smolańska” z 16 grudnia 2019 r.
- 4.6. Pismo rady osiedla „Smolańska” w sprawie sprawdzenia włazów dachowych oraz uprzątnięcia rynien spustowych przybudówek.
- 4.7. Pismo rady osiedla „Mieszka I” w sprawie zasad rozliczania opłat z tytułu wywozu odpadów

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Zarząd zapoznał się z wykazem osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 11 grudnia 2019 r. do 17 grudnia 2019 r.
- 1.2. Zarząd, **uchwałą 536/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 13 grudnia 2019 r.
- 1.3. Zarząd, **uchwałą 537/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków ***** i ***** małżonków *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 12 grudnia 2019 r.
- 1.4. Zarząd, **uchwałą 538/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków ***** i ***** małżonków *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 19 listopada 2019 r.
- 1.5. Zarząd, **uchwałą 539/2019**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. *****, w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy darowizny sporządzonej w formie aktu notarialnego z 30 listopada 2019 r.
- 1.6. Zarząd, **uchwałą 540/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 10 grudnia 2019 r.
- 1.7. Zarząd, **uchwałą 541/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy dożywocia sporządzonej w formie aktu notarialnego z 1 lipca 2019 r.
- 1.8. Zarząd, **uchwałą 542/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego Szczecin – Centrum z 29 października 2019 r. o stwierdzenie nabycia spadku po p. *****.
- 1.9. Zarząd, **uchwałą 543/2019**, przyjął w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy ustanowienia odrębnej własności lokalu i umową przeniesienia własności z 14 stycznia 2008 r.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Zarząd, **uchwałą 544/2019**, wyraził zgodę na przepisanie umowy na sprzątanie posesji z firmy „*****” ***** na firmę „*****”. Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.
- 2.2. Zarząd, **uchwałą 545/2019**, wyraził zgodę na zmianę najemcy lokalu użytkowego przy ul. *****. Nowym najemcą lokalu będzie p. *****. Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

- 2.3. Zarząd wyraził zgodę na przedłużenie umowy najmu lokalu użytkowego przy ul. ***** zawartej z firmą ***** sp. z o.o.
- 2.4. Zarząd wyraził zgodę na rozwiązanie umowy dzierżawy gruntu przeznaczonego na ogródek działkowy z p. ***** . Rozwiązanie umowy nastąpi z dniem 31 grudnia 2019 r.
3. Sprawy działu technicznego:
- 3.1. Zarząd, **uchwałą 546/2019**, powołał komisję w składzie:
- 1) Ewa Świeży – przewodniczący,
 - 2) Piotr Świderek – członek,
- do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na wymianie witryn, drzwi i okien w lokalu usługowym przy ul. 9 Maja 9i.
- 3.2. Zarząd, **uchwałą 547/2019**, powołał komisję w składzie:
- 1) Iwona Kupińska – przewodniczący,
 - 2) Piotr Świderek – członek,
- do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót posadzkarskich na balkonach budynku przy ul. Potulickiej 31a-31c.
- 3.3. Zarząd, **uchwałą 548/2019**, powołał komisję w składzie:
- 1) Zdzisława Downarowicz – przewodniczący,
 - 2) Andrzej Natkaniec – członek,
- do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót posadzkarskich na balkonach budynku przy ul. Klemensiewicza 12-16.
- 3.4. Zarząd, **uchwałą 549/2019**, powołał komisję w składzie:
- 1) Ewa Świeży – przewodniczący,
 - 2) Piotr Świderek – członek,
- do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót posadzkarskich i tynkarskich na balkonach budynku przy ul. Milczańskiej 34-43.
- 3.5. Zarząd, **uchwałą 550/2019**, ustalił cenę miejsca parkingowego w nowobudowanym budynku. Cena miejsca parkingowego wynosić będzie ***** zł. Zarząd wstrzymał się z podjęciem decyzji dotyczącej miejsc parkingowych ogólnodostępnych.
- 3.6. Zarząd, **uchwałą 551/2019**, powołał komisję przetargową w składzie:
- 1) Piotr Świderek – przewodniczący,
 - 2) Anna Tryfon – sekretarz,
 - 3) Ewa Świeży – członek,
 - 4) Zdzisława Downarowicz – członek,
- w związku z mającym odbyć się 8 stycznia 2020 r. przetargiem na wykonanie usług brukarskich na terenie osiedli.
- 3.7. Zarząd, **uchwałą 552/2019**, powołał komisję przetargową w składzie:
- 1) Piotr Świderek – przewodniczący,
 - 2) Anna Tryfon – sekretarz,
 - 3) Zdzisława Downarowicz – członek,
 - 4) Iwona Kupińska – członek,
- w związku z mającym odbyć się 8 stycznia 2020 r. przetargiem na wykonanie usług budowlano – remontowych, izolacyjnych, tynkarskich i posadzkarskich na balkonach w budynkach mieszkalnych.
- 3.8. Zarząd, **uchwałą 553/2019**, powołał komisję przetargową w składzie:
- 1) Piotr Świderek – przewodniczący,
 - 2) Anna Tryfon – sekretarz,
 - 3) Ewa Świeży – członek,

4) Zdzisława Downarowicz – członek,
w związku z mającym odbyć się 8 stycznia 2020 r. przetargiem na wykonanie usług dekarских, stolarskich i murarsko – tynkarskich polegających na naprawie dachów, dostawie i wymianie włazów dachowych oraz remoncie kominów w budynkach mieszkalnych.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Zarząd wyraził zgodę na zwrot ***** % kosztów poniesionych przez p. Konrada Jabłońskiego w związku z przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.2. Zarząd wyraził zgodę na utworzenia indeksu dla hydroforni przy ul. Klemensiewicza 13a.
- 4.3. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia rady osiedla „Ustronie” z 18 listopada 2019 r.
- 4.4. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia rady osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z 2 grudnia 2019 r.
- 4.5. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia rady osiedla „Smolańska” z 16 grudnia 2019 r.
- 4.6. Zarząd zapoznał się z pismem rady osiedla „Smolańska” w sprawie sprawdzenia włazów dachowych oraz uprzątnięcia rynien spustowych przybudówek – przekazano do administracji osiedla „Ustronie”.
- 4.7. Zarząd zapoznał się z pismem rady osiedla „Mieszka I” w sprawie zasad rozliczania opłat z tytułu wywozu odpadów – przekazano do działu eksploatacji, działu technicznego i administracji osiedla „Śródmieście”.

Na tym protokół zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajert