

Protokół nr 8
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 26 lutego 2020 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Wykaz osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 12 do 25 lutego 2020 r.
- 1.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****
w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy
ul. *****.
- 1.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****
w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy
al. *****.
- 1.4. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****
w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy
ul. *****.
- 1.5. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****
w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy
ul. *****.
- 1.6. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków p. *****
w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy
al. *****.
- 1.7. Wniosek w sprawie zatwierdzenia przyjęcia w poczet członków osoby prawnej
***** „*****” sp. z o.o. S.K. w związku z nabyciem spółdzielczego
własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.8. Wniosek p. ***** w sprawie rozłożenia na raty należności za wykup po-
mieszczenia przynależnego do lokalu mieszkalnego przy ul. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek p. ***** w sprawie podwyższenia stawki za sprzątanie posesji.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej w związku z mającym odbyć się
4 marca 2020 r. przetargiem na wymianę dźwigu w budynku przy ul. Potulickiej 9.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Ustronie” z 3 lutego 2020 r.
- 4.2. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 17 lutego 2020 r.
- 4.3. Pismo Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie mieszkańca.
- 4.4. Ustalenie dni wolnych od pracy za święta przypadające w sobotę.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno – członkowskiego:

- 1.1. Zarząd zapoznał się z wykazem osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 12 do 25 lutego 2020 r.
- 1.2. Zarząd, **uchwałą 85/2020**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 17 lutego 2020 r.
- 1.3. Zarząd, **uchwałą 86/2020**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. ***** na podstawie aktu poświadczenia dziedziczenia spadku po p. ***** z 21 lutego 2020 r.
- 1.4. Zarząd, **uchwałą 87/2020**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 19 lutego 2020 r.
- 1.5. Zarząd, **uchwałą 88/2020**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 18 lutego 2020 r.
- 1.6. Zarząd, **uchwałą 89/2020**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków p. ***** w związku z uzyskaniem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. ***** na podstawie prawomocnego postanowienia Sądu Rejonowego Szczecin – Centrum z 4 listopada 2019 r. o stwierdzenie nabycia spadku po p. *****.
- 1.7. Zarząd, **uchwałą 90/2020**, zatwierdził przyjęcie w poczet członków osoby prawnej ***** „*****” sp. z o.o. S.K. w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 6 lutego 2020 r.
- 1.8. Zarząd zapoznał się z wnioskiem p. ***** w sprawie rozłożenia na raty należności za wykup pomieszczenia przynależnego do lokalu mieszkalnego przy ul. ***** . Po zapoznaniu się z wnioskiem Zarząd wyraził zgodę na spłatę należności w 10 ratach.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Zarząd, **uchwałą 91/2020**, wyraził zgodę na podwyższenie stawki za sprzątnięcie posesji dla p. ***** . Nowa stawka wynosić będzie ***** zł/m² i obowiązywać będzie od 1 marca 2020 r.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Zarząd, **uchwałą 92/2020**, powołał komisję przetargową w składzie:
 - 1) Leszek Łukaszewicz – przewodniczący,
 - 2) Ewa Igielska – sekretarz,
 - 3) Iwona Kupińska – członek,
 - 4) Toni Paleczny – członek,w związku z mającym odbyć się 4 marca 2020 r. przetargiem na wymianę dźwigu w budynku przy ul. Potulickiej 9.

4. Sprawy różne:

- 4.1. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Ustronie” z 3 lutego 2020 r.

- 4.2. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 17 lutego 2020 r.
- 4.3. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie mieszkańca – przekazano do Administracji Osiedla „Ustronie”.
- 4.4. Zarząd ustalił dni 12 czerwca 2020 r. oraz 24 grudnia 2020 r. dniami wolnymi od pracy w zamian za dni świąteczne przypadające w sobotę tj. 15 sierpnia 2020 r. oraz 26 grudnia 2020 r.

Na tym protokół zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajzert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska