

Protokół nr 33
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 26 sierpnia 2020 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu brali udział:

- Małgorzata Bojarun – kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Danuta Fiołek – kierownik działu eksploatacji.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Informacja w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** oraz p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. *****.
- 1.2. Informacja w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem 1/2 części spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.4. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 1.5. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Wniosek p. ***** , najemcy lokalu użytkowego przy ul. 9 Maja 15-15f, w sprawie wstrzymania biegu wypowiedzenia umowy najmu.
- 2.2. Wniosek p. ***** w sprawie najmu fragmentu trawnika przy al. Powst. Wlkp. 49-51c.
- 2.3. Wniosek w sprawie ustalenia wysokości stawki najmu miejsc parkingowych naziemnych przy ul. *****.

3. Sprawy działu technicznego:

- 3.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyników przetargu nieograniczonego na wykonanie usług polegających na dociepleniu ściany szczytowej budynku przy ul. Cukrowej 33-43.
- 3.2. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej w związku z mającymi odbyć się 1 września 2020 r. przetargami na roboty elektryczne.

4. Sprawy pozostałe:

- 4.1. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 17 sierpnia 2020 r.
- 4.2. Pismo Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie regulaminu c.o.
- 4.3. Pismo Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie remontu balkonów w budynku przy ul. Klemensiewicza 17.

- 4.4. Pismo Rady Osiedla „Śródmieście” w sprawie regulaminu c.o.
- 4.5. Pismo Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie pomalowania ścian - dewastacje.
- 4.6. Pismo ***** w sprawie dotacji z programu wyrównywania różnic między regionami.

PRZEBIEG OBRAD

Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

1. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 1.1. Zarząd zapoznał się z informacją w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** oraz p. ***** w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy al. *****.
- 1.2. Zarząd zapoznał się z informacją w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem 1/2 części spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu przy ul. *****.
- 1.3. Zarząd, **uchwałą 270/2020**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy sprzedaży sporządzonej w formie aktu notarialnego z 11 sierpnia 2020 r.
- 1.4. Zarząd, **uchwałą 271/2020**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy ustanowienia odrębnej własności lokalu i umowy przeniesienia własności sporządzonej w formie aktu notarialnego z 28 maja 2020 r.
- 1.5. Zarząd, **uchwałą 272/2020**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. ***** na podstawie umowy ustanowienia odrębnej własności lokalu i umowy przeniesienia własności sporządzonej w formie aktu notarialnego z 13 lipca 2020 r.

2. Sprawy działu eksploatacji:

- 2.1. Dział eksploatacji przedstawił wniosek p. ***** , najemcy lokalu użytkowego przy ul. 9 Maja 15-15f, w sprawie wstrzymania biegu terminu wypowiedzenia umowy najmu. W związku z zaległością, która na dzień 10 sierpnia 2020 r. wynosiła ***** zł, do najemcy zostało wysłane wypowiedzenie umowy ze skutkiem na 31 sierpnia 2020 r. Pani ***** , w piśmie z 19 sierpnia 2020 r. zwróciła się z prośbą o wstrzymanie wypowiedzenia motywując swoją prośbę faktem częściowego uregulowania zadłużenia. Najemca na poczet zaległości wpłacił kwotę ***** zł. Na dzień 25 sierpnia 2020 r. zaległość w opłatach czynszu za najem lokalu wynosi ***** zł. Pani ***** deklaruje, spłatę całości zadłużenia do dnia 15 września 2020 r. Zarząd, po zapoznaniu się z wnioskiem, wyraził zgodę na wstrzymanie biegu terminu wypowiedzenia umowy pod warunkiem spłaty przez najemcę zaległej kwoty do 30 września 2020 r.
- 2.2. Zarząd, **uchwałą 273/2020**, wyraził zgodę na najem fragmentu trawnika przez p. ***** w celu ustawienia banerów reklamowych. Stawkę najmu ustalono w wysokości ***** zł/m² netto.
- 2.3. Zarząd, **uchwałą 274/2020**, ustalił stawkę najmu miejsc parkingowych naziemnych przy ul. ***** w wysokości ***** zł netto. Jednocześnie Zarząd anulował uchwałę **110/2020** w ww. zakresie.

3. Sprawy działu technicznego:

3.1. Zarząd, **uchwałą 275/2020**, zatwierdził wyniki przetargu nieograniczonego na wykonanie usług polegających na dociepleniu ściany szczytowej budynku przy ul. Cukrowej 33-43. Na wykonawcę robót wybrano firmę ***** za kwotę ***** zł brutto. Wybór uwarunkowany jest zatwierdzeniem ww. prac w korekcie planu remontów.

3.2. Zarząd, **uchwałą 276/2020**, powołał komisję przetargową w składzie:

- 1) Piotr Świderek – przewodniczący,
- 2) Anna Tryfon – sekretarz,
- 3) Ewa Świeży – członek,
- 4) Iwona Kupińska – członek,
- 5) Jan Skwarczyński – członek,

w związku z mającymi odbyć się 1 września 2020 r. przetargami na roboty elektryczne.

4. Sprawy pozostałe:

4.1. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska” z 17 sierpnia 2020 r.

4.2. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie regulaminu c.o.

4.3. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie remontu balkonów w budynku przy ul. Klemensiewicza 17 – przekazano do działu technicznego.

4.4. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Śródmieście” w sprawie regulaminu c.o.

4.5. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie pomalowania ścian – dewastacje – przekazano do Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.

4.6. Zarząd zapoznał się z pismem ***** w sprawie dotacji z programu wyrównywania różnic między regionami.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajert