

Protokół nr 39
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 14 października 2021 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno - eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Danuta Fiołek – Kierownik działu eksploatacji,
- Leszek Łukaszewicz – Kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

1. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 2.1. Wykaz osób przyjętych w poczet członków w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu w okresie od 6 do 12 października 2021 r. (7 osób)
 - 2.2. Wykaz osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 6 do 12 października 2021 r. (8 osób)
 - 2.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
 - 2.4. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
 - 2.5. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** i p. ***** małżonków *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
 - 2.6. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. *****, w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
 - 2.7. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska”, które odbyło się 5 października 2021 r.
 - 2.8. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”, które odbyło się 20 września 2021 r.
 - 2.9. Pismo Rady Osiedla „Śródmieście” w sprawie projektu planu remontów na 2022 r.
 - 2.10. Pisma Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie: umycia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, dofinansowania kursu nordic walking, planu remontów na 2022 r.
 - 2.11. Pisma Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie obecności dzików na osiedlu i powodowanych przez nich szkód oraz projektu planu remontów na 2022 r.
 - 2.12. Pisma Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie pomalowania miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych oraz informacji dotyczącej terminu wykonania przez Urząd Miasta cięć pielęgnacyjnych i wycięcia drzew.
3. Sprawy działu eksploatacji:
 - 3.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia negocjacji, przeprowadzonych z p. *****, na najem lokalu użytkowego przy ul. Ruskiej 1a-1c.

3.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru dzierżawcy terenu przy ul. Potulickiej 29, ul. Mieszka I 103 oraz ul. 9 Maja 11 w celu postawienia paczkomatów.

4. Sprawy działu technicznego:

4.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie usług rozbiórkowych i brukarskich placów asfaltowych położonych przy ul. 9 Maja 12-18, ul. 9 Maja 28-34 i ul. 9 Maja 52-58.

4.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na opracowanie koncepcji wraz z projektem budowlano – wykonawczym dla zagospodarowania terenu polegającego na wykonaniu miejsc postojowych, drogi dojazdowej i chodników na działce gruntu nr 92/1, 92/2, 91/6 i 91/7 z obrębu 1056 przy ul. Ruskiej.

PRZEBIEG OBRAD

1. Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

2.1. Zarząd zapoznał się z wykazem osób przyjętych w poczet członków w związku z nabyciem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu w okresie od 6 do 12 października 2021 r. (7 osób)

2.2. Zarząd zapoznał się z wykazem osób skreślonych z rejestru członków w okresie od 6 do 12 października 2021 r. (8 osób)

2.3. Zarząd, **uchwałą 262/2021**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2.4. Zarząd, **uchwałą 263/2021**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2.5. Zarząd, **uchwałą 264/2021**, przyjął w poczet członków p. ***** i p. ***** małżonków ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2.6. Zarząd, **uchwałą 265/2021**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

2.7. Zarząd zapoznał się z protokołem Rady Osiedla „Smolańska” z posiedzenia, które odbyło się 5 października 2021 r.

2.8. Zarząd zapoznał się z protokołem Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” z posiedzenia, które odbyło się 20 września 2021 r.

2.9. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Śródmieście” w sprawie planu remontów na 2022 r. – przekazano do działu technicznego.

2.10. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” w sprawie:

- umycia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – przekazano do działu eksploatacji,
- dofinansowania kursu nordic walking – Zarząd wyraził zgodę na przekazanie kwoty ***** zł na dofinansowanie kursu,
- projektu planu remontów na 2022 r. – przekazano do działu technicznego.

2.11. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie:

- obecności dzików i powodowanych przez nich szkód – przekazano do działu eksploatacji i Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” oraz
- projektu planu remontów na 2022 r. – przekazano do działu technicznego.

2.12. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie:

- pomalowania miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych - przekazano do Administracji Osiedla „Ustronie” oraz

- informacji dotyczącej terminu wykonania przez Urząd Miasta cięć pielęgnacyjnych i wycięcia drzew – przekazano do działu eksploatacji.

3. Sprawy działu eksploatacji:

- 3.1. Zarząd, **uchwałą 266/2021**, zatwierdził wyniki negocjacji, przeprowadzonych z p. *****, na najem lokalu użytkowego przy ul. Ruskiej 1a-1c. W wyniku negocjacji ustalono stawkę najmu w wysokości ***** zł/m² netto. W lokalu prowadzony będzie salon fryzjerski. Ponadto Zarząd wyraził zgodę na naliczanie opłaty najmu od 1 grudnia 2021 r. z uwagi na konieczność dostosowania lokalu do prowadzonej działalności oraz rezygnację z ochrony (monitoringu) lokalu.
- 3.2. Zarząd, **uchwałą 267/2021**, zatwierdził wybór dzierżawcy terenu przy ul. Potulickiej 29, ul. Mieszka I 103 oraz ul. 9 Maja 11 w celu postawienia paczkomatów. Wybrano firmę ***** za cenę ***** zł netto miesięcznie za 1 paczkomat o wymiarach 200 cm x 102 cm x 63 cm. Paczkomaty nie wymagają trwałego montażu z podłożem i zasilane są z baterii wewnętrznej.

4. Sprawy działu technicznego:

- 4.1. Zarząd, **uchwałą 268/2021**, zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie usług rozbiórkowych i brukarskich placów asfaltowych położonych przy ul. 9 Maja 12-18, ul. 9 Maja 28-34 i ul. 9 Maja 52-58. Na wykonawcę robót wybrano firmę „*****” ***** za kwotę brutto:
- 1) rozebranie placu asfaltowego wraz z utylizacją asfaltu, nawiezenie ziemi i posianie trawy:
 - 9 Maja 12 – 18 – ***** zł
 - 9 Maja 28 – 34 – ***** zł
 - 9 Maja 52 – 58 – ***** zł
 - 2) Wykonanie chodnika z kostki betonowej na podsypce cementowo – piaskowej – ***** zł/m²,
 - 3) Dostawa i montaż ławki – ***** zł/szt.
- 4.2. Zarząd, **uchwałą 269/2021**, zatwierdził wybór wykonawcy na opracowanie koncepcji wraz z projektem budowlano – wykonawczym dla zagospodarowania terenu polegającego na wykonaniu miejsc postojowych, drogi dojazdowej i chodników na działce gruntu nr 92/1, 92/2, 91/6 i 91/7 z obrębu 1056 przy ul. Ruskiej. Na wykonawcę robót wybrano firmę Biuro Projektowe „*****” ***** za kwotę ***** zł brutto.

Na tym posiedzenie zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Przewodniczący posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

PREZES ZARZĄDU

mgr Halina Wójcik

mgr inż. Jolanta Tomków

mgr Mirosław Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska