

Protokół nr 40
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 28 września 2022 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|-------------------|--|
| - Mirosław Bajert | - Prezes Zarządu |
| - Jolanta Tomków | - Z-ca Prezesa ds. techniczno – eksploatacyjnych |
| | Członek Zarządu |
| - Halina Wójcik | - Z-ca Prezesa, Główny Księgowy |
| | Członek Zarządu |

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Danuta Fiołek – Kierownik działu eksploatacji,
- Leszek Łukaszewicz – Kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

1. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 2.1. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy najmu lokalu przy ul. *****.
 - 2.2. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na spłatę części zaległości lokalu przy ul. *****.
 - 2.3. Ukonstytuowanie Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.
 - 2.4. Pisma Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawach dzików na osiedlu i wniosku złożonego na zebraniu mieszkańców.
 - 2.5. Pismo Rady Osiedla „Mieszka I” w sprawie przeglądu budynków.
 - 2.6. Protokół Rady Osiedla „Mieszka I” z posiedzenia, które odbyło się 22 września 2022 r.
3. Sprawy działu eksploatacji:
 - 3.1. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na spisanie w koszty kwoty zaległości naliczonej na dzień 30 września 2019 r. oraz wyrażenia zgody na obniżenie do minimum opłaty czynszowej.
 - 3.2. Informacja w sprawie skarg składanych przez lokatorów na działalność sklepu *****.”
4. Sprawy działu technicznego:
 - 4.1. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej w związku z mającym odbyć się 12 października 2022 r. przetargiem nieograniczonym na wykonanie usług polegających na budowie drogi pożarowej w postaci ciągu pieszo – jezdni na terenie nieruchomości położonych przy ul. 9 Maja 3 i 5.

PRZEBIEG OBRAD

1. Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.
2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 2.1. Zarząd, **uchwałą 258/2022**, wyraził zgodę na zawarcie umowy najmu lokalu przy ul. ***** z p. ***** na ogólnie obowiązujących zasadach oraz zatwierdził przedstawioną wysokość czynszu. Należy zobowiązać najemcę do wpłaty kaucji w wysokości 3-krotnego czynszu – Zarząd wyraził zgodę na wpłatę kaucji w ratach w wysokości ***** zł miesięcznie. Ponadto Zarząd wyraził zgodę na umorzenie zaległości w kwocie ***** zł oraz anulowanie naliczonych odsetek w kwocie ***** zł oraz zobowiązał Administrację Osiedla „Ustronie” do przekazania najemcy kluczy do piwnicy oraz skrzynki pocztowej.

- 2.2. Zarząd zapoznał się z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na anulowanie części zaległości lokalu przy ul. *****. W mieszkaniu zamieszkiwała p. *****, która była notorycznym dłużnikiem spółdzielni. Dłużniczka zmarła 16 czerwca 2021 r., a mieszkanie w wyniku postępowania spadkowego otrzymał syn *****. W dniu 12 września p. ***** zwrócił się do spółdzielni z wnioskiem o wyrażenie zgody na spłatę ***** zł, co miałyby wyczerpać wszelkie zobowiązania spółdzielni wobec niego. Zaległości na dzień 28 września 2022 r. wynoszą ***** zł. Zarząd po zapoznaniu się z wnioskiem nie wyraził zgody na anulowanie części zaległości.
- 2.3. Zarząd zapoznał się z protokołem z ukonstytuowania Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.
- 2.4. Zarząd zapoznał się z pismami Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawach dzików na osiedlu i wniosku złożonego na zebraniu mieszkańców – przekazano do działu eksploatacji oraz do Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”.
- 2.5. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Mieszka I” w sprawie przeglądu budynków – przekazano do działu technicznego.
- 2.6. Zarząd zapoznał się z protokołem Rady Osiedla „Mieszka I” z posiedzenia, które odbyło się 22 września 2022 r.
3. Sprawy działu eksploatacji:
- 3.1. Dział eksploatacji przedstawił wniosek w sprawie wyrażenia zgody na spisanie w koszty kwoty zaległości naliczonej na dzień 30 września 2019 r. oraz wyrażenia zgody na obniżenie do minimum opłaty za korzystanie z garażu murowanego nr ***** przy ul. *****. W dniu 31 sierpnia 2022 r. zostało wysłane do Sądu Rejonowego w Szczecinie zapytanie dotyczące sprawy nabycia spadku po p. *****, właścicielu do chwili zgonu tj. 16.12.2009 r. garażu przy ul. *****. Sąd w dniu 23 września 2022 r. poinformował, że postępowanie spadkowe zostało umorzone. Zarząd, **uchwałą 259/2022**, wyraził zgodę na spisanie w koszty kwoty zaległości wyliczonej na dzień 30 września 2019 r. Ponadto Zarząd wyraził zgodę na obniżenie opłat za korzystanie z ww. garażu. Należy naliczać tylko podatek od nieruchomości oraz podatek od części wspólnych.
- 3.2. Zarząd zapoznał się z przedstawioną informacją w sprawie skarg składanych przez lokatorów na działalność sklepu „*****”. Zarząd postanowił zorganizować w ww. sprawie spotkanie wnioskodawców oraz Radcą Prawnym.

4. Sprawy działu technicznego:

4.1. Zarząd, **uchwałą 260/2022**, powołał komisję przetargową w składzie:

- 1) Natalia Zielonka – przewodnicząca,
- 2) Anna Tryfon – sekretarz,
- 3) Grzegorz Jerzy – członek,
- 4) Andrzej Natkaniec – członek,

w związku z mającym odbyć się 12 października 2022 r. przetargiem nieograniczonym na wykonanie usług polegających na budowie drogi pożarowej w postaci ciągu pieszo – jezdni na terenie nieruchomości położonych przy ul. 9 Maja 3 i 5.

Na tym posiedzenie zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajzert