

Protokół nr 42
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 12 października 2022 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- | | |
|--------------------|--|
| - Mirosław Bajzert | - Prezes Zarządu |
| - Jolanta Tomków | - Z-ca Prezesa ds. techniczno – eksploatacyjnych |
| | Członek Zarządu |
| - Halina Wójcik | - Z-ca Prezesa, Główny Księgowy |
| | Członek Zarządu |

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Danuta Fiolek – Kierownik działu eksploatacji,
- Leszek Łukaszewicz – Kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

1. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 2.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyników przetargu na ustanowienie prawa odrębnej własności lokalu przy ul. *****.
- 2.2. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy al. *****.
- 2.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.
- 2.4. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.
- 2.5. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku ze złożoną deklaracją przystąpienia do SM „Kolejarz”
- 2.6. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.
- 2.7. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.

3. Sprawy działu eksploatacji:

- 3.1. Wniosek p. ***** w sprawie przepisania umowy dzierżawy przy ul. *****.

4. Sprawy działu technicznego:

- 4.1. Wniosek w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na dostawie i wymianie witryn okiennych i drzwi w lokalu użytkowym w budynku przy ul. Klemensiewicza 4-10.

PRZEBIEG OBRAD

- 1. Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.
- 2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 2.1. Zarząd, **uchwałą 275/2022**, zatwierdził wyniki przetargu na ustanowienie prawa odrębnej własności lokalu przy ul. ***** . Zarząd przyjął ofertę p. ***** , który nabył lokal za kwotę ***** zł.
 - 2.2. Zarząd, **uchwałą 276/2022**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy al. ***** .

- 2.3. Zarząd, **uchwałą 277/2022**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.
- 2.4. Zarząd, **uchwałą 278/2022**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.
- 2.5. Zarząd, **uchwałą 279/2022**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku ze złożoną w dniu 28 września 2022 r. deklaracją przystąpienia do SM „Kolejarz”. Pani ***** nabyła prawo odrębnej własności lokalu przy ul. ***** wraz z mężem p. ***** (członkiem Spółdzielni), na podstawie umowy ustanowienia odrębnej własności lokalu i umową przeniesienia własności w dniu 6 października 2009 r.
- 2.6. Zarząd, **uchwałą 280/2022**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.
- 2.7. Zarząd, **uchwałą 281/2022**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności przy ul. *****.

3. Sprawy działu eksploatacji:

- 3.1. Dział eksploatacji przedstawił wniosek p. ***** w sprawie przepisania umowy dzierżawy przy ul. ***** . W dniu 24 września 2022 r. zmarła p. ***** , dotychczasowy dzierżawca ww. terenu. W piśmie z 10 października 2022 r. p. ***** zwrócił się z prośbą o zawarcie umowy dzierżawy na dotychczasowych warunkach, jednocześnie prosząc o rozłożenie na raty powstałego zadłużenia, które na dzień 10 października 2022 r. wynosi ***** zł w tym ***** zł odsetek. Ponadto p. ***** zwrócił się z prośbą o zawarcie umowy dzierżawy na okres 5 lat. Zarząd po zapoznaniu się wnioskiem, **uchwałą 282/2022**, wyraził zgodę na podpisanie umowy dzierżawy z p. ***** na dotychczasowych warunkach na okres 5 lat z możliwością przedłużenia ww. umowy. Ponadto Zarząd wyraził zgodę na spłatę zaległości w ratach w wysokości ***** zł miesięcznie.

4. Sprawy działu technicznego:

- 4.1. Zarząd, **uchwałą 283/2022**, powołał komisję w składzie:
- 1) Zdzisława Downarowicz – przewodnicząca,
 - 2) Weronika Żychoń – członek,
 - 3) Grzegorz Jerzy – członek,
- do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót polegających na dostawie i wymianie witryn okiennych i drzwi w lokalu użytkowym w budynku przy ul. Klemensiewicza 4-10.

Na tym posiedzenie zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska