



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający: **SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „KOLEJARZ” W SZCZECINIE**
70-136 SZCZECIN , UL. 9 MAJA 17

Przedmiot zamówienia:

**WYKONANIE HYDROFORNI DLA POTRZEB BYTOWYCH I PPOŻ
W BUDYNKACH MIESZKALNYCH WRAZ Z BUDOWĄ PRZYŁĄCZY
WODOCIĄGOWYCH DO BUDYNKÓW POŁOŻONYCH W SZCZECINIE PRZY
ULICACH:**

- **LEGNICKA 1,**
- **LEGNICKA 2.**

Rodzaj postępowania:

- **Przetarg nieograniczony**

Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono:

- **W Kurierze Szczecińskim w dniu 13.03.2023 r.**
- **Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.**
- **Na stronie internetowej Zamawiającego: (www.smkolejarz.szczecin.pl).**

ZATWIERDZONO:

Szczecin, dnia 08.03.2023 r .

Z-ca Prezesa ds. Techniczno-Exploatacyjnych
CZŁONEK ZARZĄDU
mgr inż. Jolanta Tomków
PREZES ZARZĄDU
S.M. "KOLEJARZ"
mgr Mirosław Bajzer

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA do przetargu nieograniczonego.

Informacje o warunkach udzielenia zamówienia.

1.1. Warunki ogólne.

Rodzaj zamówienia - roboty sanitarne, elektryczne, budowlane.

1.2. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nowych hydroforni dla potrzeb bytowych i p.poż. w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych położonych w Szczecinie przy ulicach:

- Legnicka 1 wraz z budową przyłącza wodociągowego do budynku,
- Legnicka 2 wraz z budową przyłącza wodociągowego do budynku.

1.3. Zakres robót

1.3.1. zakres robót określa:

- a) Niniejsza specyfikacja,
- b) Wizja lokalna. Wizji lokalnej w obiekcie można dokonać przy udziale przedstawiciela Administracji Osiedla „Wzgórze Hetmańskie” ul. 9 Maja 86, wyznaczonego przez kierownika p. Andrzeja Natkańca tel. 505 055 729.
- c) Projekt budowy hydroforni dla potrzeb bytowych i p.poż. budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Legnickiej 1 i ul. Legnickiej 2 w Szczecinie - w zakresie branży: sanitarnej, elektrycznej i wytycznych budowlanych, opracowany w lutym 2022 r. oraz w styczniu 2023 r. - zwany dalej projektem.
- d) Projekt budowy przyłącza wody dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Legnickiej 1 i ul. Legnickiej 2 w Szczecinie, opracowany w styczniu 2022 r. - zwany dalej projektem.
- e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót do ww. projektu budowlanego dla poszczególnych branż - stanowiący załącznik nr 7.
- f) przedmiary robót z projektu dla poszczególnych branż, (jako materiał pomocniczy) – stanowiący załącznik nr 7.

1.3.2. zakres robót przyłącza wodociągowego

- opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, przed przystąpieniem do przebudowy przyłączy wodociągowych powiadomić z wyprzedzeniem, co najmniej 4 dniowym, o zamiarze rozpoczęcia robót właścicieli sieci i infrastruktury podziemnej, w szczególności: ZWiK Sp. z o.o. Szczecin, ENEA Operator Sp. z o.o. Rejon Dystrybucji Szczecin, PSG Sp. z o.o. Oddział Poznań - Zakład Gazowniczy Szczecin itp.
- rozebranie istniejących nawierzchni dróg, placów i chodników,
- trasowanie wykopu,
- przed rozpoczęciem prac ziemnych ustalić głębokość ułożenia infrastruktury podziemnej metodą próbnych przekopów,
- zabezpieczenie kolizji urządzeń i instalacji infrastruktury podziemnej,
- zabezpieczenie wykopu i terenu, na którym prowadzone będą roboty przed dostępem osób, w tym szczególnie dzieci,
- zabezpieczenie istniejącej szaty roślinnej zajmowanego terenu,
- na czas wykonywania robót zabezpieczyć dojazdy i przejścia dla pieszych,
- wykonanie za zgodą i pod nadzorem ZWiK Szczecin, włączenia do istniejącej sieci wodociągowej - zgodnie z projektami,
- wymiana przyłącza wodociągowego na średnice DN 90/OD90 BLUTOP - zgodnie z projektem,
- dostawa i montaż za zgodą i pod nadzorem ZWiK Szczecin - wodomierzy z konsolą wodomierzową i armaturą – zgodnie z projektem,

- dokonanie przed zasypką zgłoszenia do odbioru i przeglądu technicznego przez ZWiK Szczecin,
 - dokonanie przed zasypką wszelkich odbiorów i badań częściowych w tym prób ciśnieniowych itp., zgłoszonych wcześniej, również inspektorowi nadzoru Spółdzielni,
 - wykonanie przed zasypką pomiarów i dokumentacji geodezyjnej,
 - wywóz nadmiaru ziemi,
 - otwory w przegrodach budowlanych wykonać za pomocą wiertnicy diamentowej, wykonanie oznakowania uzbrojenia przyłączy wodociągowych - tabliczkami informacyjnymi w porozumieniu z ZWiK Szczecin,
 - płukanie i dezynfekcja rurociągów przyłączy,
 - przywrócenie do stanu pierwotnego nawierzchni dróg, placów i chodników,
 - przywrócenie do stanu pierwotnego szaty roślinnej zajmowanego terenu,
 - dokonanie odbiorów końcowych wraz z protokółarnym przekazaniem wodomierza z ZWiK w Szczecinie,
 - dostarczenie wraz ze zgłoszeniem do odbioru dokumentacji powykonawczej tj.:
 - projektów powykonawczych przyłączy,
 - map zasadniczych potwierdzających inwentaryzację powykonawczą wykonanych przyłączy wodociągowych z klauzulą MODGiK Szczecin o przyjęciu pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego (oprócz dostarczonej do ZWiK Szczecin),
 - pozytywnych protokołów odbioru prób ciśnieniowych oraz przeglądów technicznych z ZWiK Szczecin,
 - protokół z badania wody przyłączy z wynikiem pozytywnym, wykonany przez uprawnione laboratorium,
 - protokoły z montażu nowych wodomierzy z podanymi stanami wody podpisanymi przez ZWiK Szczecin,
 - zdemontowane wodomierze należy przekazać ZWiK Szczecin lub administracji osiedla, a protokoły ze spisaniem stanów zużycia wody przekazać inspektorowi nadzoru Spółdzielni,
 - wywóz i utylizacja odpadów budowlanych zgodnie z obowiązującym prawem.
- Zdemontowane urządzenia przekazać Administracji Osiedla lub przekazać Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia odpadów złomowych przez skład złomu, w celu wystawienia faktury.

1.3.3. zakres robót budowlanych hydroforni

- adaptacja istniejącego pomieszczenia piwnicznego na pomieszczenie hydroforni,
- rozbiórka murowanych ścianek działowych piwnicy w budynku,
- wymurowanie ścianek działowych o odporności ogniowej REI120 - zgodnie z projektami,
- demontaż istniejących drzwi piwnicznych,
- montaż nowych drzwi stalowych atestowanych o klasie odporności ogniowej EI60 z samozamykaczem i wkładką patentową do hydroforni,
- montaż nadproży drzwiowych,
- wykonanie fundamentu pod zestaw hydroforowy,
- rozkucie istniejącej posadzki pod kratkę ściekową i rurociąg kanalizacyjny,
- wykonanie posadzki hydroforni i korytarza z osadzeniem wpustu piwnicznego,
- wykonanie wentylacji hydroforni zgodnie z projektem,
- naprawa i wymiana obustronna istniejących tynków wewnętrznych,
- naprawa podłoża, ułożenie płytek gresowych antypoślizgowych z cokolikiem i podestem pod zestaw hydroforowy,
- malowanie pomieszczenia hydroforni farbami z wcześniejszym przygotowaniem podłoża,

1.3.4. zakres robót elektrycznych hydroforni

- montaż nowej instalacji oświetleniowej,
- wykonanie instalacji elektrycznej przeciwporażeniowej,
- wykonanie instalacji zasilającej szafę sterowniczą zestawu hydroforowego,
- wykonanie instalacji wyrównawczej - zgodnie z projektem,

1.3.5. zakres robót sanitarnych hydroforni

- montaż i posadowienie nowego zestawu hydroforowego wraz z armaturą i osprzętem, zgodnie z DTR urządzenia i instrukcją instalacji producenta,
- montaż armatury odcinającej i regulacyjnej na instalacjach wodnych,
- montaż instalacji rurowych wodnych z pomieszczenia przyłącza do hydroforni, oraz z hydroforni do miejsc włączenia - instalacji wodnej p.poż. i instalacji wodnej bytowej,
- połączenie nowych instalacji wodnych z istniejącymi,
- montaż wpustu podłogowego i odcinaka poziomego kanalizacyjnego w posadzce piwnic,
- wykonanie rozruchu zestawu hydroforowego z serwisem fabrycznym producenta,
- wykonanie badań odbiorczych zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót do Projektu Budowlanego,
- regulacja i rozruch urządzeń technologii hydroforni,
- regulacja ciśnień zaworu pierwszeństwa,
- wykonanie izolacji termicznej rurociągów wodnych,
- wykonanie dokumentacji kontroli, poprzez sporządzenie:
 - protokołów z prób ciśnieniowych,
 - protokołów z rozruchu urządzeń hydroforni,
 - protokołów z regulacji ciśnień,
 - protokołów z uzyskania pozytywnych wydajności zaworów hydrantowych ostatniego piętra niniejszego budynku,
- dostarczenie wraz ze zgłoszeniem do odbioru dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi protokołami z prób i regulacji,
- utylizacja odpadów budowlanych zgodnie z obowiązującym prawem.
- zdemontowane urządzenia przekazać Administracji Osiedla lub przekazać Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia odpadów złomowych przez skład złomu, w celu wystawienia faktury.

1.3.6. Pozostałe uwagi do zakresu robót:

- Zakres ilościowy przedmiotu zamówienia określają orientacyjnie, załączone do niniejszej SWZ przedmiary robót.
 - W trakcie prac montażowych tj. do momentu przełączenia nowego zestawu hydroforowego – należy zapewnić ciągłość dostaw wody do wszystkich odbiorców a dopuszczalna przerwa w dostawie wody podczas przełączania instalacji nie może być dłuższa niż 8 godzin.
 - Na Wykonawcy spoczywa obowiązek powiadamiania przed rozpoczęciem prac ziemnych, Instytucji i Urzędów zarządzających terenem i uzbrojeniem podziemnym – zgodnie z projektem i protokołem z ZUDP (Enea, ZG, ZWiK, Orange Polska, SEC, itp.) oraz wykonania uwag i zaleceń ujętych w niniejszym protokole.
 - Przyjmuje się, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania wraz z kosztami ewentualnego zajęcia pasa drogowego i chodnika, organizacji ruchu, ogrodzenia i zabezpieczenia terenu, wykopów i dojazd do posesji, ewentualną wycinką drzew, przywróceniem nawierzchni do stanu pierwotnego, demontażem istniejących instalacji i przyłączy oraz innymi niezbędnymi pracami pomocniczymi.
 - Na Wykonawcy spoczywa zabezpieczenie placu budowy, przygotowanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego i socjalnego oraz placu składowego, podjęcie wszelkich środków niezbędnych dla ochrony robót, bezpieczeństwa pojazdów i pieszych, wykonania tymczasowych kładek dla pieszych oraz dróg przejazdowych i mostków.
 - Na Wykonawcy spoczywa obowiązek naprawy uszkodzonych sieci i urządzeń infrastruktury podziemnej, zarówno zinwentaryzowanych w innym miejscu na planie sytuacyjnym zagospodarowania terenu jak i w ogóle nienaniesionych na mapie.
 - Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za ochronę przekazanego mu terenu, instalacji oraz ewentualnych pomieszczeń, urządzeń itp. Ponadto od chwili przejęcia placu budowy do chwili podpisania przez Inspektora Nadzoru ze strony Inwestora, protokołu odbioru końcowego robót, Wykonawca odpowiada za wszelkie czynności i zaniechania na placu budowy.
 - Wszystkie uszkodzenia lub zniszczenia Wykonawca odtworzy i naprawi na własny koszt.
- 
- 
- 

- Wykonawca powiadamia lokatorów o planowanym terminie wykonywania robót, oraz o terminie wyłączenia wody - poprzez wywieszenie ogłoszeń w widocznym miejscu na klatkach schodowych, co najmniej na 4 dni przed zamknięciem wody. Ww. terminy muszą być uzgodnione, a ogłoszenia opieczetowane przez Administrację Osiedla.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu robót.

1.4 Pozostałe wymagania i uwagi do oferowanych urządzeń i materiałów.

- Wszystkie materiały i urządzenia powinny posiadać świadectwa dopuszczenia do obrotu stosowania w budownictwie i spełniać warunki zgodnie z Ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2016, poz. 1570 ze zm.).
- Urządzenia i materiały wodociągowe powinny posiadać atest higieniczny wydany przez PZH.
- Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty wraz z materiałami i armaturą - min. 3 lata od daty odbioru końcowego.

1.5. Podstawa wykonania przedmiotu zamówienia

1.5.1. Podstawa techniczna wykonania przedmiotu zamówienia

- a) Projekty Budowlane wyszczególnione w pkt. 1.3.1. SWZ z przedmiarami robót.
- b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót do ww. Projektów Budowlanych.
- c) Obowiązujące przepisy, normy, warunki techniczne określone we właściwych instrukcjach ITB.
- d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 poz. 1422) wraz z późniejszymi zmianami, oraz Ustawa z dnia 07 lipca 1994r. Prawo Budowlane wraz z późniejszymi zmianami.
- e) Certyfikaty, deklaracje zgodności, lub aprobaty techniczne, atesty higieniczne dla stosowanych do realizacji robót materiałów i urządzeń.

1.5.2. Podstawa prawna wykonania przedmiotu zamówienia

- a) umowa pomiędzy stronami zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu,
- b) złożona oferta,
- c) warunki określone w niniejszej specyfikacji,
- d) „Regulamin udzielania zamówień na roboty, usługi i dostawy na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie”, zatwierdzony przez Radę Nadzorczą Uchwałą nr 4/2022 z dnia 10 marca 2022 r., - zwany dalej „Regulaminem”,
- e) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.)
- f) ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.).

1.6. Wymagania stawiane oferentom uczestniczącym w przetargu

- a) Posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
- b) Posiadanie niezbędnej wiedzy, doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonywania prac określonych w przetargu,
- c) Oferent winien przedłożyć ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej

1.7. Oczekiwany termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Terminy realizacji niniejszego zamówienia rozpoczyna się w dniu podpisania umowy dotyczącej wykonania przedmiotu umowy, opracowanej wg wzoru stanowiącego zał. nr 5 do SWZ. Termin wykonania umowy ustalony zostanie w umowie zgodnie z harmonogramem przedstawionym przez Wykonawcę i podpisanym przez obie strony – jako załącznik do umowy.

Oczekiwany przez Zamawiającego termin:

- zamówienia urządzeń kwiecień 2023 r.,
- rozpoczęcia robót czerwiec/lipiec 2023 r.

- końcowy zakończenia robót 30.11.2023 r.

2. Warunki składania i ocena ofert.

2.1. Język ofert.

Wszystkie dokumenty ofertowe należy sporządzić w języku polskim.

2.2. Cena oferty

Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce). Cena ofert powinna w szczególności zawierać cenę za towar i materiały, wynagrodzenie za wykonane usługi demontażu i montażu, koszty transportu, koszty pracy itp.

Zamawiający zaleca Wykonawcom zapoznanie się ze szczegółowymi parametrami przedmiotu umowy oraz zakresem robót wymaganych, poprzez dokonanie oględzin obiektów wskazanych w pkt 1.2. SWZ. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyłą wycenę oferty. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonania dodatkowych prac lub powstania innych kosztów, nieskalkulowanych w ofercie.

Cena ofert jest przez Wykonawcę podawana w złotych polskich.

Cena oferty jest ceną **ryczałtową brutto**.

Cena oferty powinna w szczególności zawierać wynagrodzenie za wykonane roboty, ceny materiałów, koszty transportu, koszty pracy, cena powinna uwzględniać wszelkie obowiązujące w czasie składania ofert przepisy fiskalne, państwowe i lokalne w tym podatek od towarów i usług VAT.

Załączone do SWZ przedmiary robót są jedynie dokumentem pomocniczym.

Pełny zakres robót Wykonawca winien ustalić w wyniku oględzin całego zakresu zadania, warunków realizacyjnych robót i po zapoznaniu się z Projektami Budowlanymi, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, przedmiarami i zakresem robót dla poszczególnych branż.

Przyjmuje się, że cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem zadania i uwzględnia:

- ewentualne różnice przedmiarowe,
- wartości robót pominiętych,
- nakłady pomocnicze związane z organizacją frontu robót i organizacją zaplecza budowy,
- wartości robót demontażowych i tymczasowych np. w celu zapewnienia poboru wody,
- koszt utylizacji odpadów budowlanych.

Nie przewiduje się robót dodatkowych, stąd konieczna jest szczególna staranność oferenta przy sporządzaniu oferty.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyłą wycenę oferty.

2.3. Wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz kaucja gwarancyjna

2.3.1. Wadium

Wykonawca przystępujący do przetargu obowiązany jest wnieść wadium w wysokości określonej w poniższej tabeli, w zależności od zakresu usług, na które składa ofertę. Jeżeli oferent składa ofertę na wykonanie kilku zakresów usług, wysokość wadium należy zsumować.

Lp.	Adres budynku	Kwota wadium [zł]	Kwota wadium słownie złotych
1.	2.	3.	4.
1.	ul. Legnicka 1	7 500,00	Siedem tysięcy pięćset złotych
2.	ul. Legnicka 2	7 500,00	Siedem tysięcy pięćset złotych

2.3.1.1. Wniesienie wadium

Dowód wpłaty wadium, należy umieścić w kopercie zewnętrznej w sposób umożliwiający stwierdzenia wpłaty bez otwierania koperty wewnętrznej (z ofertą).

Niewniesienie wadium w wymaganym terminie spowoduje odrzucenie oferty.

Wadium udzielone w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego prowadzone w PKO BP S.A. II O/Szczecin pod nr 17 1020 4795 0000 9102 0003 9719 lub wpłacić w kasie Spółdzielni do dnia **28.03.2023 r. do godz. 14⁰⁰**. Przy dokonywaniu wpłaty przelewem decyduje data wpływu na konto Zamawiającego.

2.3.1.2. Zwrot wadium

Zamawiający dokona zwrotu wadium z chwilą:

- upływu 7 dni od daty, podpisania umowy z wybranym w wyniku przetargu Oferentem.
- upływu 10 dni od daty zakończenia postępowania przetargowego bez wyboru oferty,
- upływu 5 dni od daty wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert.

Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana przechodzi na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wadium, – jako kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.

2.3.1.3. Utrata wadium

Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego, gdy:

- uchyla się od podpisania umowy na warunkach określonych w złożonej przez siebie ofercie,
- zawarcie umowy stało się niemożliwie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- przedstawi w ofercie nieprawdziwe dane.

2.3.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Ustanawia się kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości wpłaconego wadium, które przechodzi na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy z chwilą podpisania umowy z Wykonawcą.

Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy podlega zwrotowi Wykonawcy w terminie 30 dni po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.

2.3.3. Kaucja gwarancyjna.

W celu zabezpieczenia właściwego i terminowego usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi (min. 36 miesięcy) utworzona będzie kaucja gwarancyjna w wysokości 4 % wartości wynagrodzenia brutto.

Kaucja gwarancyjna będzie potrącona z faktury końcowej Wykonawcy i będzie podlegała zwrotowi po upływie okresu gwarancji oraz rękojmi, dokonania przeglądu pogwarancyjnego i po usunięciu wszystkich ujawnionych wad i usterek, na rzecz Wykonawcy bez oprocentowania.

Po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy i upływie okresu gwarancji i okresu rękojmi Wykonawca wystąpi z pismem do Spółdzielni o zwrot kaucji gwarancyjnej. Zwrot kaucji nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia Spółdzielni powyższego żądania, sporządzonego na podstawie ostatecznego pogwarancyjnego protokołu odbioru robót. Kwota zwracanej kaucji może zostać pomniejszona o kwotę ewentualnych kosztów związanych z zastępczym usunięciem wad lub usterek ujawnionych w trakcie okresu objętego gwarancją.

2.4. Okres związania ofertą.

Wykonawca jest związany złożonymi Ofertami przez okres 90 dni od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

2.5. Zapytanie i wyjaśnienia dotyczące SWZ oraz przetargu

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami i udzielania informacji są:

- dla branży budowlanej i elektrycznej - Kierownik Działu Technicznego Leszek Łukaszewicz, numer tel. 91 4410820,
- dla branży technologiczno-sanitarnej inspektor nadzoru robót sanitarnych Konrad Jabłoński tel. 91 4410821.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o udzielenie wyjaśnień. Zamawiający udzieli wyjaśnień na piśmie, jeżeli wniosek wpłynie co najmniej na pięć dni roboczych przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający treść wyjaśnień umieści na stronie internetowej Spółdzielni.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść dokumentów zawierających Specyfikację Warunków Zamówienia.

Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się uczestnikom postępowania przetargowego poprzez zamieszczenie na stronie internetowej i jest to dla nich wiążące. Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących Specyfikacji Warunków Zamówienia.

O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi poprzez zamieszczenie wyjaśnienia na stronie internetowej Spółdzielni.

2.6. Przygotowanie dokumentów ofertowych.

Ofertę cenową oraz pozostałe dokumenty przetargowe należy sporządzić, w jednym egzemplarzu, w oparciu o wzór stanowiący załączniki nr 2-5 do niniejszej SWZ.

Oferty winny być napisane na maszynie do pisania lub komputerze oraz podpisane przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-i) Wykonawcy.

Kopie dokumentów winny być opatrzone klauzulą „Zgodne z oryginałem” i posiadać podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty.

Każda ze stron, w tym także wszystkie formularze oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę(-y) upoważnioną (-e) do podpisania oferty.

2.7. Składanie ofert.

2.7.1. Opakowanie i oznaczenie dokumentów ofertowych.

Kompletne dokumenty ofertowe, ułożone w kolejności podanej w załączniku nr 3 do SWZ, należy umieścić w podwójnej kopercie:

- Koperta zewnętrzna, musi być odporna na uszkodzenia mechaniczne, pozbawiona wszelkich oznakowań umożliwiających identyfikację Wykonawcy (nadruk firmowy, pieczęć, nadawca itp.) zaadresowana na adres Zamawiającego i opisana:

**OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA WYKONANIE
HYDROFORNI W BUDYNKACH MIESZKALNYCH PRZY UL. LEGNICKIEJ 1
I LEGNICKIEJ 2 W SZCZECINIE WRAZ BUDOWĄ PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWYCH
DO WW. BUDYNKÓW.
NIE OTWIERAĆ PRZED 29.03.2023 r. godz. 10⁰⁰**

- Koperta wewnętrzna, zawierająca dokumenty ofertowe, oznaczona pełnymi danymi Oferenta (nazwa, adres) tak, aby można było ją odesłać bez otwierania, jeśli wpłynie po terminie, zaadresowana na Zamawiającego i oznakowana tak jak zewnętrzna „OFERTA”.

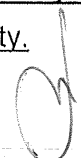
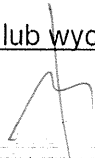
2.7.2. Miejsce składania ofert.

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie przy ul. 9 Maja 17 w sekretariacie p. 209. Na zewnętrznej kopercie „Oferty” oznaczona zostanie data i godzina złożenia oraz nadany numer wg kolejności wpływu.

2.7.3 Termin przyjmowania ofert.

Oferty przyjmowane będą do **godziny 9⁰⁰, dnia 29.03.2023 r.**

2.7.4. Zmiana lub wycofanie oferty.



W każdym terminie przed terminem otwarcia ofert Wykonawca może wycofać ofertę cenową względnie dokonać jej modyfikacji.

3. Otwarcie i ocena ofert.

3.1. Komisja przetargowa

Postępowanie dotyczące otwarcia ofert oraz ich oceny zostanie przeprowadzone przez Komisję przetargową, powołaną przez Zarząd Spółdzielni.

3.2. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.03.2023 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej - pokój numer 6.

3.3. Przebieg pracy Komisji przetargowej

3.3.1. Pierwszy etap-część jawna

W części jawnej Komisja Przetargowa w kolejności:

- a) sprawdza skuteczność zabezpieczenia kopert przed ich otwarciem,
- b) otwiera kopertę zewnętrzną, odczytuje adres oferenta i sprawdza, czy wniesiono wadium,
- c) otwiera kopertę wewnętrzną i podaje informację o oferowanej cenie i okresie gwarancji na oferowane roboty.

3.3.2. Drugi etap - część niejawna

W części niejawnej Komisja Przetargowa:

- a) bada kompletność i prawidłowość wymaganych SWZ dokumentów,
- b) sprawdza zgodność oferowanego zakresu robót z wymaganiami zawartymi w SWZ,
- c) ewentualnie żąda od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty,
- d) podejmuje decyzje o zakwalifikowaniu bądź odrzuceniu oferty do oceny wg kryteriów określonych w SWZ,
- e) na podstawie przyjętych kryteriów wybiera najkorzystniejszą ofertę i przedstawia Zarządowi Spółdzielni wniosek o jej zatwierdzenie do realizacji.

3.3.3. Wyjaśnienie treści oferty.

W toku sprawdzania kompletności złożonych dokumentów Komisja może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, bez możliwości negocjowania ceny w trakcie analizy dokumentów.

3.4. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- jest sprzeczna z warunkami niniejszej SWZ,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat realizował zamówienia na zlecenie Spółdzielni i nie wykonał ich z należytą starannością i bez zachowania terminu umownego,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3.5. Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

3.5.1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie następujących warunków udziału w postępowaniu:

3.5.1.1. Wykonawca dysponuje siłami wykonawczymi wystarczającymi do terminowego wykonania zamówienia,

3.5.1.2. Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 300.000 zł.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą:

- w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 3.5.1.1 – oświadczenie Wykonawcy sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ,

- w zakresie warunku, o którym mowa w pkt 3.5.1.2 – opłaconą polisę lub inny dowód posiadania ubezpieczenia OC.,
- 3.5.2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn wskazanych w § 5 Regulaminu. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wymienione w załączniku nr 2 do niniejszej SWZ, pkt 3-6

Dokumenty należy ułożyć w kolejności zgodnej z zał. 2 do niniejszej SWZ.
Wypełniony załącznik nr 2 należy dołączyć do oferty.

3.6. Kryteria i sposób oceny ofert.

Oferty będą oceniane wg niżej podanych kryteriów.

Rodzaj kryterium		Waga
1	Oferowana cena ryczałtowa brutto	80 %
2	Okres gwarancji (udzielonej powyżej 36 m-cy)	10 %
3	Zdolność finansowa i doświadczenie	10 %

Ad. 1.

W celu określenia ilości punktów dla każdej rozpatrywanej oferty należy procentowe punkty dla tych kryteriów pomnożyć przez współczynnik stanowiący iloraz $C_{\min} / C_x$, gdzie $C_{\min}$ oznacza najniższą cenę z ofert uznanych za ważne a C_x oznacza cenę oferty rozpatrywanej.

Ad. 2.

Analogicznie określane będą ilości punktów dla każdej oferty mnożąc procentowe punkty przez współczynnik stanowiący iloraz $G_x / G_{\max}$, gdzie G_x oznacza ilość gwarantowanych m-cy po okresie 36 m-cy żądanej gwarancji oferty rozpatrywanej, a $G_{\max}$ największą ilość gwarantowanych m-cy po okresie 36 m-cy żądanej gwarancji.

Ad.3 W ramach tego kryterium Zamawiający będzie ocenił zdolność finansową Wykonawcy oraz jego doświadczenie, w celu zagwarantowania wyboru Wykonawcy, który posiada odpowiednie warunki do wykonania zamówienia, na podstawie następujących dokumentów złożonych przez Wykonawcę:

- a) część sprawozdania finansowego tj. rachunek zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inne dokumenty potwierdzające przychód ze sprzedaży (np. wyciąg z książki przychodów i rozchodów, roczne zeznanie podatkowe) – za ostatnie dwa lata obrotowe (a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy, to za ten okres),
- b) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, których przedmiotem były roboty tożsame rodzajowo lub zbliżone do robót stanowiących przedmiot zamówienia w niniejszym postępowaniu, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ,
- c) referencje lub inne dowody poświadczające, że roboty określone w lit. b zostały wykonane należycie.

Członkowie komisji przyznają punkty od 0 do 5.

Nie złożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w lit. a-c skutkuje odrzuceniem oferty.

3.7. Wybór oferty.

Komisja przetargowa dokona wyboru oferty, która uzyskała największą ilość punktów. W przypadku złożenia porównywalnych ofert przewiduje się dodatkowe negocjacje z Wykonawcami.

Komisja sporządzi protokół z przebiegu badania ofert z wnioskiem do Zarządu o zatwierdzenie Wykonawcy. Protokół Komisji podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Spółdzielni.

4. Protesty odwołania, skargi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru Wykonawcy oraz prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

5. Inne informacje.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy. Kwestie proceduralne nieujęte w niniejszej Specyfikacji reguluje Kodeks Cywilny oraz „Regulamin udzielania zamówień na roboty, usługi i dostawy na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie”.

6. Umowa z wybranym Wykonawcą.

6.1. Procedura zawarcia umowy.

Jeżeli przetarg nie zostanie unieważniony i zostanie wybrana oferta to Zamawiający:

- niezwłocznie poinformuje Wykonawców, których oferty wybrano o dokonany wybór i określi datę zawarcia umów (nie później niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia).
- niezwłocznie poinformuje pozostałych Wykonawców o nazwie i siedzibie Wykonawcy, których oferty wybrano, podając ceny wybranych ofert.

Uchylenie się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy w wyznaczonym terminie stanowi podstawę do wybrania ofert najkorzystniejszych spośród pozostałych ofert pod warunkiem, że nie upłynął czas ważności ofert.

6.2. Ogólne warunki umowne.

Wzór umowy przedstawia załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.

6.3. Warunki wykonania i finansowania

- Zamawiający nie dostarcza żadnych materiałów i urządzeń.
- Wystawienie faktury nastąpi po wykonaniu całego zakresu robót i dokonaniu odbioru końcowego przez inwestora w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę.
- Nie przewiduje się zaliczek na poczet robót.
- Płatność faktury nastąpi w terminie 14 dni od daty jej otrzymania od Wykonawcy.

W załączeniu:

1. Oferta cenowa – załącznik nr 1.
2. Zestawienie dokumentów przetargowych – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3,
4. Wykaz robót wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat – załącznik nr 4,
5. Wzór umowy – załącznik nr 5.
6. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 6.
7. Zakres rzeczowy usług – załącznik nr 7.

Opracował:
Konrad Jabłoński
(Krystyna Maciąg)



.....
pełna nazwa Oferenta i jego siedziby z dokładnym adresem

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kolejarz”
70-136 SZCZECIN ul. 9 Maja 17

OFERTA

**WYKONANIE HYDROFORNI W BUDYNKACH MIESZKALNYCH WIELORODZINNYCH
PRZY ULICACH: LEGNICKA 1 I LEGNICKA 2 W SZCZECINIE ORAZ BUDOWA
PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWYCH DO NINIEJSZYCH BUDYNKÓW.**

Po zapoznaniu się z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym, Projektem Budowlanym i Specyfikacją Warunków Zamówienia na wykonanie powyższego zadania,

.....
nazwa Oferenta z dokładnym adresem

oferuje wykonanie pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, Projektem Budowlanym i Specyfikacją Warunków Zamówienia, **za kwotę ryczałtową brutto:**

ul. cena brutto zł

słownie: zł

Cena ta jest ostateczną ceną ryczałtową brutto, z podatkiem VAT uwzględniająca wszystkie składniki wynikające z obowiązujących w momencie składania oferty przepisów państwowych i lokalnych. Oferowana cena obejmuje wszelkie koszty robót i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy za szkody wyrządzone osobom trzecim, koszty organizacji placu budowy i zaplecza budowy, koszty użytkowania mediów w okresie realizacji umowy, koszty dozoru mienia, zabezpieczenia p.poż, itp.

Zobowiązujemy się do udzielania **gwarancji** na wykonane roboty i materiały, na okres miesięcy.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, oraz Projektami Budowlanymi ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Zdobyliśmy też konieczne informacje do przygotowania oferty, dokonując wizji lokalnej na obiekcie i nie wnosimy w tym zakresie zastrzeżeń.

Przedmiot umowy wykonamy siłami własnymi.

Uważamy, się za związanych ofertą przez okres 90 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

Wadium w wysokości zł. zostało wniesione w dniu 2023 r.
Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.

Oświadczamy, że załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy na wykonanie przedmiotowych robót zawiera istotne postanowienia i został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach umownych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

.....
Data i miejsce sporządzenia

.....
Podpis(-y) osób uprawnionych
do reprezentowania Oferenta

.....
pełna nazwa Oferenta i jego siedziby z dokładnym adresem

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Przedmiot zamówienia:

WYKONANIE HYDROFORNI W BUDYNKACH MIESZKALNYCH WIELORODZINNYCH PRZY ULICACH: LEGNICKA 1 I LEGNICKA 2 W SZCZECINIE ORAZ BUDOWA PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWYCH DO NINIEJSZYCH BUDYNKÓW.

Dokumentacja ofertowa zawiera następujące wypełnione dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu	Ilość stron	Sprawdzenie komisji
1	Dowód wniesienia wadium		
2	Oferta cenowa wg. Załącznika nr 1		
3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór załącznik nr 3)		
4	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert		
5	Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z zapłatą podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert		
6	Zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu z opłacaniem składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert		
7	Część sprawozdania finansowego tj. rachunek zysków i strat lub inne dokumenty potwierdzające przychód ze sprzedaży (np. wyciąg z książki przychodów i rozchodów, roczne zeznanie podatkowe) – za ostatnie dwa lata obrotowe		
8	Wykaz robót wg załącznika nr 4		
9	Referencje lub inne dowody należytego wykonania robót		
10	Opłaconą polisa lub inny dowód potwierdzający że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 300.000 zł		

.....
Data

.....
Podpis/ly

.....
pełna nazwa Wykonawcy
i jego siedziby z dokładnym adresem

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kolejarz”
70-136 SZCZECIN ul. 9 Maja 17**

Oświadczenie Wykonawcy

Po zapoznaniu się z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym na wykonanie powyższego zamówienia oraz ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

niniejszym oświadczam/ oświadczamy, że:

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 3.5. SWZ tj.:

- 1) dysponuje siłami wykonawczymi wystarczającymi do terminowego wykonania zamówienia,
- 2) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 300.000 zł.

Wobec Wykonawcy nie zachodzą przyczyny wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie § 5 Regulaminu udzielania zamówień na roboty, usługi i dostawy na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie tj.:

- 1) wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania nie wykonał zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał je nienależycie,
- 2) wykonawca, w odniesieniu, do którego wszczęto postępowanie upadłościowe lub wobec którego ogłoszono upadłość,
- 3) wykonawca, który zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskał on przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego,
- 4) wykonawca, którego organy (osoby fizyczne, wspólników spółek jawnych, członków zarządu, komplementariuszy) prawomocnie skazano za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa targowego,
- 5) wykonawca złożył nieprawdziwe informacje w toku postępowania o udzielenie zamówienia mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

.....
Data i miejsce sporządzenia oferty

.....
Podpis(-y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
pełna nazwa Wykonawcy
i jego siedziby z dokładnym adresem

**Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kolejarz”
70-136 SZCZECIN ul. 9 Maja 17**

**WYKAZ ROBÓT
WYKONANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT
(dotyczących budowy, przebudowy lub modernizacji zestawów hydroforowych)**

Przedmiot zamówienia:

**WYKONANIE HYDROFORNI W BUDYNKACH MIESZKALNYCH WIELORODZINNYCH
PRZY ULICACH: LEGNICKA 1 i LEGNICKA 2 W SZCZECINIE ORAZ BUDOWA
PRZYŁĄCZY WODOCIĄGOWYCH DO NINIEJSZYCH BUDYNKÓW.**

L.p.	Nazwa zamówienia miejsce jego wykonania	Przedmiot zamówienia	Termin		Zamawiający (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)
			początek (data)	zakończenie (data)	

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do niniejszego wykazu dokumenty potwierdzające, że zamówienia wskazane w tabeli powyżej, zostały zrealizowane należycie.

.....
Data i miejsce sporządzenia oferty

.....
Podpis(-y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA Nr

zawarta w dniur. w Szczecinie pomiędzy:

Spółdzielnię Mieszkaniową „Kolejarz” z siedzibą w Szczecinie przy ul. 9 Maja 17, NIP 852-040-49-14, REGON 000489 544 wpisaną do rejestru przedsiębiorców krajowego rejestru sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000066138, zwaną dalej „**Zamawiającym**” którą reprezentuje:

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. mgr Mirosław Bajzert | Prezes Zarządu |
| 2. mgr inż. Jolanta Tomków | Z-ca Prezesa ds. Techniczno-Eksploatacyjnych
Członek Zarządu |

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” którego reprezentuje:

- 1.....
2.....

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie oferty wybranej w drodze przetargu nieograniczonego w dniu

§ 1

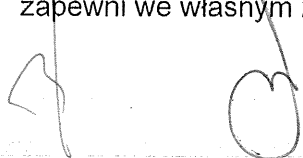
1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie siłami własnymi robót polegających na wykonaniu nowej hydroforni dla potrzeb bytowych i p.poż., wraz z budową przyłącza wodociągowego w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych przy ul. w Szczecinie , zwanych dalej „przedmiotem umowy” przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na podstawie Projektów Budowlanych ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie, na zasadach określonych w umowie.

§ 2

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie w zakresie i na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia w oparciu o uzgodniony obustronnie harmonogram robót.
2. Terminy realizacji:
 - 1) rozpoczęcie robót:
 - 2) zakończenie robót i zgłoszenie do odbioru:
3. Określony w ustępie 2 termin zakończenia i zgłoszenia do odbioru może ulec zmianie w przypadku udokumentowanej konieczności wykonania dodatkowego zakresu czynności bądź robót, których nie można było przewidzieć w trakcie składania ofert. Okres przedłużenia terminu zakończenia robót ustalony zostanie w protokole konieczności sporządzonym na tą okoliczność i podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy front robót w terminie do dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze sztuką budowlaną przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych.
3. Niezbędne do wykonania przedmiotu umowy narzędzia, sprzęt, materiały Wykonawca zapewni we własnym zakresie.



4. Wykonawca działając z upoważnienia Zamawiającego, na 5 dni przed rozpoczęciem robót, lub wyłączeniem mediów na budynku zawiadomi o terminach, rodzaju planowanych prac i telefonie kontaktowym - pisemnie administrację osiedla oraz mieszkańców poprzez wywieszenie plakatów ogłoszeniowych na klatce schodowej.
5. W przypadku awarii urządzenia, armatury lub przyłącza, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub wymiany urządzenia na nowe w terminie 4 dni, a w przypadku wycieku wody, zagrożenia zalaniem lub zagrożenia mienia lub zdrowia ludzkiego - działania zabezpieczające podejmie natychmiast po powiadomieniu.

§ 4

1. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot umowy strony ustalają ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokościzł (słownie:).
2. Ryczałtowe wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega zmianie.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, przy czym podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

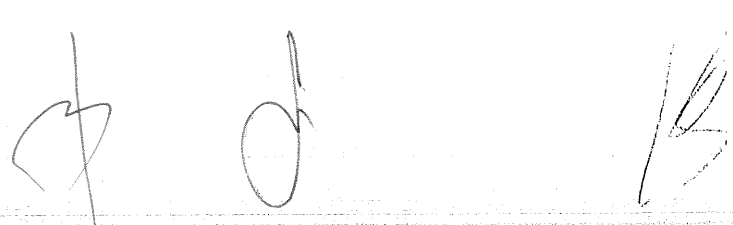
§ 5

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie cały zakres prac określony w § 1. Z odbioru zostanie sporządzony protokół, który wraz z dokumentami odbiorowym i dokumentacją powykonawczą będzie podstawą wystawienia faktury końcowej.
2. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu bezwzględnie podlegają odbiorowi. Zgłoszenie do odbioru robót częściowych dokonuje Wykonawca, natomiast Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie 3 dni roboczych.
3. Każda ze stron może ponadto zażądać przeprowadzenia częściowego odbioru robót:
 - a) w przypadku dłuższej przerwy w wykonywaniu robót lub zmiany wykonawcy,
 - b) w innych uzasadnionych przypadkach.

§ 6

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury końcowej po wykonaniu przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego.
2. Z faktury końcowej Zamawiający potrąci Wykonawcy ryczałtową kwotę za korzystanie z mediów:
 - a) w wysokości 200,00 zł za energię elektryczną,
 - b) w wysokości 200,00 zł za zużytą wodę.

§ 7

1. Ustanawia się kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości wniesionego wadium. Na poczet tej kwoty przechodzi wadium przetargowe.
Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosizł.
(słownie:)
 2. Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy podlega zwrotowi Wykonawcy w terminie 30 dni od końcowego odbioru robót, po pisemnym zgłoszeniu Wykonawcy z podanym nr konta bankowego.
 3. W celu zabezpieczenia właściwego i terminowego usunięcia wad i usterek tworzy się kaucję gwarancyjną w wysokości 4% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. Strony zgodnie oświadczają, że kaucja gwarancyjna będzie potrącona z faktury końcowej Wykonawcy i będzie podlegała zwrotowi po upływie okresu gwarancji oraz rękojmi i po usunięciu ujawnionych wad i usterek, na rzecz Wykonawcy bez oprocentowania.
Kaucja gwarancyjna wynosi: zł (słownie:zł).
 4. Kaucja gwarancyjna służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania i lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, tj. w szczególności:
 - a) kar umownych,
 - b) kosztów wykonawstwa zastępczego,
 - c) odszkodowań,
- 

- d) kosztów dochodzenia ww. należności, w tym kosztów sądowych i kosztów pomocy prawnej.
5. Po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy, upływie okresu gwarancji i okresu rękojmi oraz usunięciu wad i usterek, Wykonawca wystąpi z pismem do Spółdzielni o zwrot kaucji gwarancyjnej z podaniem aktualnego nr konta bankowego. Zwrot kaucji nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia Spółdzielni powyższego wystąpienia, sporządzonego na podstawie ostatecznego pogwarancyjnego protokołu odbioru robót.

§ 8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy. Okres gwarancji lub rękojmi liczony jest od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy i wynosimiesiące na pełny przedmiot umowy chyba, że gwarancja na nowo zakupione i zamontowane towary udzielona przez producenta tych towarów obejmuje okres dłuższy niż okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę. Udzielenie gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca przekaże Zamawiającemu, jako załączniki do protokołu odbioru końcowego, komplet dokumentów gwarancyjnych, w tym także na materiały nabyte w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego usunięcia własnym staraniem i na własny koszt wszelkich wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający może w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko usunąć wady i usterki nieusunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze).
6. Wykonawca nie może wykonywać jakichkolwiek prac dodatkowych nieobjętych przedmiotem umowy ani prac zamiennych bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad ochrony p.poż. oraz zasad ochrony środowiska. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nieprzestrzegania tych zasad.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaną umową.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia gruzu, śmieci, resztek materiałów, opakowań itp. na swój koszt i ryzyko oraz do posprzątania miejsca wykonywania prac.
10. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i utrzymywać w czasie obowiązywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, na kwotę nie niższą niż 300.000 zł. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dowód posiadania ubezpieczenia, na żądanie Zamawiającego.

§ 9

1. Ze strony Wykonawcy roboty będące przedmiotem umowy prowadzić będzie:
..... – tel.,
2. Ze strony Zamawiającego – upoważnionymi do kontroli i nadzoru są inspektorzy nadzoru robót:
- budowlanych: – tel.,
- elektrycznych: – tel.,
- sanitarnych i technologicznych: – tel.;

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,3% za każdy dzień zwłoki liczone od kwoty stanowiącej wartość przedmiotu umowy brutto, w przypadku nie wykonania robót w terminie określonym w § 2 ust. 2 pkt 2 niniejszej umowy;
 - b) w wysokości 0,5% za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad liczone od kwoty stanowiącej wartość przedmiotu umowy brutto, w przypadku niedotrzymania

- terminu ustalonego na usunięcie wad stwierdzonych w toku wykonywania robót, w protokole odbioru lub w okresie rękojmi lub gwarancji;
- c) w wysokości 10% kwoty stanowiącej wartość przedmiotu umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) w wysokości 10% kwoty stanowiącej wartość przedmiotu umowy brutto w przypadku braku zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających, niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy za jakość wykonania robót,
 - e) w wysokości 10 % kwoty stanowiącej wartość przedmiotu umowy brutto w przypadku zaangażowania podwykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci kary umowne Wykonawcy w wysokości 10% kwoty stanowiącej wartość przedmiotu umowy brutto w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
 3. W przypadku, gdy szkoda powstała z innych przyczyn niż określone w ust. 1 i 2 lub przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia:
 - może odebrać przedmiot umowy z wadami i wyznaczyć termin na ich usunięcie pod rygorem powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, które uniemożliwiają podjęcie eksploatacji,
 - jeżeli wady są istotne może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad.
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - i uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości w tym zakresie lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy bez wad, bez względu na powstałe koszty.
2. Strony postanawiają, że z czynności wszystkich odbiorów będą sporządzane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
3. Jeżeli Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie nie stawi się na odbiór Zamawiający ma prawo do jednostronnego odbioru wykonanych prac.

§ 12

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) nastąpi rozwiązanie lub likwidacja firmy wykonawczej,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 2 tygodni,
 - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie ustalonym w § 2 pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - e) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną, lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
 - 2) Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązywać się ze zobowiązań umownych.
2. Strona uprawniona do odstąpienia na podstawie ust. 1 może odstąpić od umowy w terminie do 60 dni od uzyskania informacji o zaistnieniu okoliczności określonych

w ust.1. Dla zachowania terminu wystarczające jest wysłanie oświadczenia o odstąpieniu listem poleconym.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyn.
4. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca w obecności Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz zabezpieczy przerwane roboty wg wspólnych ustaleń na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.
Jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni nie przystąpi do inwentaryzacji, Zamawiający wykona zabezpieczenie przerwanych robót i inwentaryzację stanu robót jednostronnie na koszt Wykonawcy.
5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót, o których mowa w § 1 oraz zapłaty należności za dotychczas wykonane roboty,
 - b) przyjęcia terenu budowy.

§ 13

Strony zgodnie ustalają, iż przed upływem okresu gwarancji zostanie rozpisany przez Zamawiającego przegląd gwarancyjny z udziałem Wykonawcy. W przypadku wystąpienia wad ujawnionych podczas przeglądu gwarancyjnego Wykonawca dokona ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia. Termin gwarancji w tym przypadku zostanie przedłużony o 1 rok. Gwarancja ta obejmuje tylko roboty, które zostaną zrealizowane przez Wykonawcę na bazie przeglądu gwarancyjnego.

W przypadku nieusunięcia ujawnionych wad w okresie gwarancji w wyznaczonym terminie Wykonawca wyraża zgodę na zastępcze usunięcie wad przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Do rozstrzygania sporów między stronami właściwy jest rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.
4. Integralną częścią umowy jest:
 - SWZ (08.03.2023 r.)
 - Oferta przetargowa Wykonawcy z dnia
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

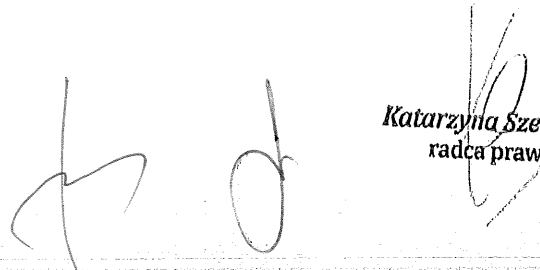
Zamawiający:

Wykonawca:

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L z 2016 r. 119, s. 1) – dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Spółdzielnia Mieszkaniowa „Kolejarz”*, ul. 9 Maja 17, 70-136 Szczecin, [numer tel. 91 44 10 801 adres e-mail: spoldzielnia@smkolejarz.szczecin.pl].
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO - w celu związanym z przeprowadzeniem przetargu oraz w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy na wykonanie zadania stanowiącego przedmiot przetargu.
3. W trakcie przetwarzania dane osobowe mogą być ujawnione osobom upoważnionym oraz podmiotom, które wykażą prawnie uzasadnione interesy. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom, z którymi Spółdzielnia Mieszkaniowa współpracuje, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednakże konieczne do udziału w postępowaniu przetargowym oraz zawarcia umowy. Skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości złożenia oferty bądź zawarcia umowy.
5. W odniesieniu do danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany w myśl art. 22 RODO oraz nie będą profilowane.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz do czasu dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami przez administratora.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo do ich przeniesienia.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.


Katarzyna Szelepajło
radca prawny

