

Protokół nr 10
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 8 marca 2023 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno – eksploatacyjnych
Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główny Księgowy
Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Danuta Fiołek – Kierownik działu eksploatacji,
- Leszek Łukaszewicz – Kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

1. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 2.1. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
 - 2.2. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa odrębnej własności lokalu przy ul. *****.
 - 2.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
 - 2.4. Opinia Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie projektu „Regulaminu funkcjonowania monitoringu...”
3. Sprawy działu eksploatacji
 - 3.1. Wniosek w sprawie podwyższenia stawki za sprzątanie firmom sprzątającym tereny spółdzielni.
 - 3.2. Wniosek firmy „*****” w sprawie podwyższenia wynagrodzenia za sprzątanie budynku Zarządu Spółdzielni.
 - 3.3. Wniosek firmy „*****” w sprawie podwyższenia wynagrodzenia za dyżury pełnione na portierni oraz zastępstwa dotyczące sprzątania za etatowych gospodarzy domów.
4. Sprawy działu technicznego
 - 4.1. Wniosek o powołanie komisji do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót brukarskich przy ul. 9 Maja 44-50, 52-58, 60-66, 68-74 i 76-82.
 - 4.2. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie rocznych przeglądów technicznych budynków znajdujących się w zasobach spółdzielni.

PRZEBIEG OBRAD

1. Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.
2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:
 - 2.1. Zarząd, **uchwałą 67/2023**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.

- 2.2. Zarząd, **uchwałą 68/2023**, przyjął w poczet członków p. *****
w związku z nabyciem prawa odrębnej własności lokalu przy ul. *****.
- 2.3. Zarząd, **uchwałą 69/2023**, przyjął w poczet członków p. *****
w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.4. Zarząd zapoznał się z opinią Rady Osiedla „Cukrowa” w sprawie projektu
„Regulaminu funkcjonowania monitoringu...”

3. Sprawy działu eksploatacji

- 3.1. Zarząd, **uchwałą 70/2023**, wyraził zgodę na podwyższenie o ***** %
stawek za sprzątanie firmom sprzątającym tereny spółdzielni. Nowe stawki
obowiązywać będą od 1 marca 2023 r.
- 3.2. Zarząd, **uchwałą 71/2023**, wyraził zgodę na podwyższenie wynagrodzenia
firmy „*****” o ***** zł netto za sprzątanie budynku Zarządu
Spółdzielni. Nowy wymiar wynagrodzenia obowiązywać będzie od 1 marca
2023 r.
- 3.3. Zarząd, **uchwałą 72/2023**, wyraził zgodę na podwyższenie firmie
„*****” wynagrodzenia za dyżury pełnione na portierni do kwoty
***** zł/h – od 1 lipca 2023 r. oraz wyraził zgodę na podwyższenie
stawki za zastępcze sprzątanie powierzchni wewnętrznych do kwoty
***** zł/m² – od 1 marca 2023 r. Pozostałe warunki umowy pozostają
bez zmian.

4. Sprawy działu technicznego

- 4.1. Zarząd, **uchwałą 73/2023**, powołał komisję w składzie:
- 1) Andrzej Natkaniec – przewodniczący,
 - 2) Ewa Świeży – członek,
 - 3) Grzegorz Jerzy – członek,
- do przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego robót brukarskich przy
ul. 9 Maja 44-50, 52-58, 60-66, 68-74 i 76-82.
- 4.2. Zarząd, **uchwałą 74/2023**, zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie
rocznych przeglądów technicznych budynków znajdujących się w zasobach
spółdzielni. na wykonawcę robót wybrano firmę „*****” ***** za
kwotę ***** zł brutto.

Na tym posiedzenie zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Przewodniczący posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajzert

Protokolant
Agnieszka Pudliszewska