

Protokół nr 6
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 7 lutego 2024 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno – eksploatacyjnych
 Członek Zarządu
- Halina Wójcik - Z-ca Prezesa Główna Księgowa
 Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Danuta Fiołek – Kierownik działu eksploatacji.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

1. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 2.1. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy al. *****.
- 2.2. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.4. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.5. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.6. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.7. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.8. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.9. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.10. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.11. Informacja w sprawie lokali mieszkalnych zlokalizowanych przy ul. ***** i ul. *****.

3. Sprawy działu eksploatacji:

Wniosek w sprawie zatwierdzenia rozliczenia kosztów energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej w budynku przy ul. Ruskiej 1a-1c.

4. Sprawy działu technicznego

4.1. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyników przetargu nieograniczonego na wykonanie usług budowlano – remontowych, izolacyjnych, tynkarskich i posadzkarskich na balkonach wraz z częściową renowacją elewacji w budynkach przy ul. Częstochowskiej 2-10, ul. Cukrowej 25-31, ul. Boryny 4-10, ul. Potulickiej 23-23b i ul. Potulickiej 40.

5. Sprawy różne

5.1. Ustalenie terminów zebrań osiedlowych mieszkańców.

PRZEBIEG OBRAD

1. Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 2.1. Zarząd, **uchwałą 29/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy al. *****.
- 2.2. Zarząd, **uchwałą 30/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.3. Zarząd, **uchwałą 31/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.4. Zarząd, **uchwałą 32/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.5. Zarząd, **uchwałą 33/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.6. Zarząd, **uchwałą 34/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.7. Zarząd, **uchwałą 35/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.8. Zarząd, **uchwałą 36/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.9. Zarząd, **uchwałą 37/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.10. Zarząd, **uchwałą 38/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.11. Zarząd zapoznał się z informacją w sprawie lokali mieszkalnych zlokalizowanych przy ul. ***** i ul. ***** . Do ww. lokali przysługiwało spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu. Lokale te zostały przejęte przez spółdzielnię ze względu na śmierć osób którym przysługiwało prawo do lokali. Zarząd zobowiązał dział organizacyjno – członkowski do przygotowania i przeprowadzenia przetargów nieograniczonych na ustanowienie prawa własności ww. lokali.

3. Sprawy działu eksploatacji:

Zarząd, **uchwałą 39/2024**, zatwierdził rozliczenie kosztów energii cieplnej na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej w budynku przy ul. Ruskiej 1a-1c.

4. Sprawy działu technicznego

- 4.1. Zarząd, **uchwałą 40/2024**, zatwierdził wyniki przetargu nieograniczonego na wykonanie usług budowlano – remontowych, izolacyjnych, tynkarskich i posadzkarskich na balkonach wraz z częściową renowacją elewacji w budynkach przy ul. Częstochowskiej 2-10, ul. Cukrowej 25-31, ul. Boryny 4-10, ul. Potulickiej 23-23b i ul. Potulickiej 40. Na wykonawców robót wybrano nw. firmy:
- 1) ***** sp. z o.o. dla prac przy:
- ul. Częstochowskiej 2-10 (35 szt. balkonów) – za kwotę ***** zł brutto,
 - ul. Boryny 4-10 (40 szt. balkonów wraz z częściową renowacją elewacji) – za kwotę ***** zł brutto
 - ul. Potulickiej 23-23b (25 szt. balkonów) – za kwotę ***** zł brutto.
- 2) ***** dla prac przy:
- ul. Cukrowej 25-31 (15 szt. balkonów) – za kwotę ***** zł brutto.

Jednocześnie Zarząd unieważnił przetarg na wykonanie ww. robót w nieruchomości przy ul. Potulickiej 40 i zobowiązał dział techniczny do zorganizowania i przeprowadzenia przetargu ograniczonego.

5. Sprawy różne

5.1. Zarząd, **uchwałą 41/2024**, postanowił przeprowadzić zebrania osiedlowe mieszkańców – członków Spółdzielni w dniach 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13 i 14 marca 2024 r.

Na tym posiedzenie zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

mgr Halina Wójcik

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU

mgr Mirosław Bajzert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska