

Protokół nr 15
z posiedzenia Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Kolejarz” w Szczecinie
z dnia 11 kwietnia 2024 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

- Mirosław Bajzert - Prezes Zarządu
- Jolanta Tomków - Z-ca Prezesa ds. techniczno – eksploatacyjnych
 Członek Zarządu

W posiedzeniu nie uczestniczyła p. Halina Wójcik, która przebywała na urlopie wypoczynkowym.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- Małgorzata Bojarun – Kierownik działu organizacyjno – członkowskiego,
- Danuta Fiołek – Kierownik działu eksploatacji,
- Leszek Łukaszewicz – Kierownik działu technicznego.

Protokolant: Agnieszka Pudliszewska.

PORZĄDEK OBRAD

1. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.

2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 2.1. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.2. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.3. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.4. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.5. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.6. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.7. Wniosek w sprawie przyjęcia w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.8. Pismo Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie stanu technicznego balkonu w lokalu przy ul. *****.
- 2.9. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska”, które odbyło się 4 kwietnia 2024 r.
- 2.10. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Mieszka I”, które odbyło się 8 kwietnia 2024 r.
- 2.11. Protokół z posiedzenia Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”, które odbyło się 19 marca 2024 r.

3. Sprawy działu eksploatacji:

- 3.1. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na przepisanie umowy dzierżawy terenu przy ul. Kaszubskiej 26 z p. ***** na firmę ***** oraz wyrażenia zgody na sprzedaż alkoholu w pawilonie zlokalizowanym na ww. terenie.
- 3.2. Wniosek p. ***** zam. przy ul. ***** w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie zaliczki na poczet centralnego ogrzewania o ***** zł.
- 3.3. Wniosek w sprawie wyrażenia zgody na podwyższenie wynagrodzenia za sprząatanie firmom ***** sp. z o.o., ***** sp. z o.o. oraz p. *****.

4. Sprawy działu technicznego:

- 4.1. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej w związku z mającym odbyć się 24 kwietnia 2024 r. przetargiem nieograniczonym na wykonanie usług polegających na dostawie i wymianie wodomierzy ze zdalnym odczytem w systemie AMR w lokalach mieszkalnych, pomieszczeniach ogólnego użytku i lokalach użytkowych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.
- 4.2. Wniosek w sprawie powołania komisji przetargowej w związku z mającym odbyć się 24 kwietnia 2024 r. przetargiem nieograniczonym na wykonanie usług polegających na rozbudowie parkingu przy ul. 9 Maja 17.
- 4.3. Wniosek w sprawie zatwierdzenia wyboru wykonawcy na wykonanie usług ślusarskich polegających na dostawie i wymianie drzwi zewnętrznych stalowych płaszczyznowych jednoskrzydłowych przeciwpożarowych do komory wysypowej w nieruchomościach przy ul. 9 Maja 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 i 10 (po 1 kpl. drzwi do każdego budynku).

PRZEBIEG OBRAD

1. Na wstępie Zarząd zapoznał się z treścią protokołu z poprzedniego posiedzenia i go zatwierdził.

2. Sprawy działu organizacyjno - członkowskiego:

- 2.1. Zarząd, **uchwałą 94/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.2. Zarząd, **uchwałą 95/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.3. Zarząd, **uchwałą 96/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.4. Zarząd, **uchwałą 97/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.5. Zarząd, **uchwałą 98/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.6. Zarząd, **uchwałą 99/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.7. Zarząd, **uchwałą 100/2024**, przyjął w poczet członków p. ***** w związku z nabyciem prawa własności lokalu przy ul. *****.
- 2.8. Zarząd zapoznał się z pismem Rady Osiedla „Smolańska” w sprawie stanu technicznego balkonu w lokalu przy ul. ***** – przekazano do działu technicznego.
- 2.9. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Smolańska”, które odbyło się 4 kwietnia 2024 r. – przekazano do Administracji Osiedla „Ustronie”.
- 2.10. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Mieszka I”, które odbyło się 8 kwietnia 2024 r. – przekazano do Administracji Osiedla „Śródmieście”.
- 2.11. Zarząd zapoznał się z protokołem z posiedzenia Rady Osiedla „Wzgórze Hetmańskie”, które odbyło się 19 marca 2024 r.

3. Sprawy działu eksploatacji:

- 3.1. Zarząd zapoznał się z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na przepisanie umowy dzierżawy terenu przy ul. Kaszubskiej 26 z p. ***** na firmę ***** oraz wyrażenia zgody na sprzedaży alkoholu w pawilonie zlokalizowanym na ww. terenie. Ewentualny przyszły właściciel chciałby stworzyć w lokalu kawiarnię, miejsce spotkań szczecińskich środowisk artystycznych. Planowane są także spotkania ze szczecińskimi pisarzami, filmowcami oraz aktorami. W asortymencie kawiarni, po uzyskaniu wszelkich pozwoleń przez nowego właściciela, sprzedawane byłyby również napoje alkoholowe. Zarząd po

zapoznaniu się z wnioskiem wyraził zgodę na przepisanie umowy dzierżawy, jednak nie wyraził zgody na sprzedaż alkoholu w lokalu.

3.2. Zarząd przychylił się do wniosku p. ***** zam. przy ul. ***** w sprawie wyrażenia zgody na obniżenie zaliczki na poczet centralnego ogrzewania o ***** zł.

3.3. Zarząd, **uchwałą 101/2024**, wyraził zgodę na podwyższenie wynagrodzenia za sprząatanie dla nw. firm:

- 1) ***** sp. z o.o. – ze stawki ***** zł/m² na stawkę ***** zł/m²,
- 2) ***** sp. z o.o (dot. osiedla „Cukrowa”) – ze stawki ***** zł/m² na stawkę ***** zł/m²,
- 3) ***** sp. z o.o (dot. osiedla „Śródmieście”) – ze stawki ***** zł/m² na stawkę ***** zł/m²,
- 4) ***** – ze stawki ***** zł/m² na stawkę ***** zł/m².

4. Sprawy działu technicznego:

4.1. Zarząd, **uchwałą 102/2024**, powołał komisję przetargową w składzie:

- 1) Natalia Zielonka – przewodnicząca,
- 2) Anna Tryfon – sekretarz,
- 3) Andrzej Natkaniec – członek,
- 4) Zdzisława Downarowicz – członek,
- 5) Małgorzata Szyszka – członek,

w związku z mającym odbyć się 24 kwietnia 2024 r. przetargiem nieograniczonym na wykonanie usług polegających na dostawie i wymianie wodomierzy ze zdalnym odczytem w systemie AMR w lokalach mieszkalnych, pomieszczeniach ogólnego użytku i lokalach użytkowych w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.

4.2. Zarząd, **uchwałą 103/2024**, powołał komisję przetargową w składzie:

- 1) Natalia Zielonka – przewodnicząca,
- 2) Anna Tryfon – członek,
- 3) Grzegorz Jerzy – członek,
- 4) Andrzej Natkaniec – członek,

w związku z mającym odbyć się 24 kwietnia 2024 r. przetargiem nieograniczonym na wykonanie usług polegających na rozbudowie parkingu przy ul. 9 Maja 17.

4.3. Zarząd, **uchwałą 104/2024**, warunkowo zatwierdził wybór wykonawcy na wykonanie usług ślusarskich polegających na dostawie i wymianie drzwi zewnętrznych stalowych płaszczyznowych jednoskrzydłowych przeciwpożarowych do komory wysypowej w nieruchomościach przy ul. 9 Maja 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 i 10 (po 1 kpl. drzwi do każdego budynku). Na wykonawcę robót wybrano firmę ***** za kwotę ***** zł brutto. Jednocześnie Zarząd zobowiązał dział techniczny co wystąpienia do Rady Nadzorczej z wnioskiem o akceptację.

Na tym posiedzenie zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych
mgr inż. Jolanta Tomków

Przewodniczący posiedzenia

PREZES ZARZĄDU
mgr Mirosław Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska