

2.5. Zarząd zapoznał się z protokołem Rady Osiedla „Smolańska” z posiedzenia, które odbyło się 7 stycznia 2026 r.

3. Sprawy działu eksploatacji:

3.1. Zarząd, **uchwałą 11/2026**, wyraził zgodę na rozwiązanie umowy dzierżawy terenu przy ul. Mieszka I 105 z p. ***** i podpisanie z p. *. W pawilonie nadal będzie prowadzona działalność gastronomiczna. Stawka dzierżawy wynosić będzie ***** zł/m² netto.

3.2. Zarząd, **uchwałą 12/2026**, wyraził zgodę na zmianę osoby sprzątającej budynki i tereny zewnętrzne zgodnie z umową nr 1/2023 z p. ***** na p. *. Stawka za sprząatanie wynosi ***** zł/m².

4. Sprawy działu technicznego:

4.1. Zarząd, **uchwałą 13/2026**, zatwierdził wyniki przetargu nieograniczonego na wykonanie usług posadzkarskich, malarskich i stolarskich wraz z robotami przygotowawczymi w budynkach przy ul. Kaszubskiej 27c-d oraz al. Powst. Wlkp. 7-7b. na wykonawcę robót wybrano firmę ***** za nw. kwoty:

1) ul. Kaszubska 27c-d:

- usługi posadzkarskie – ***** zł brutto,
- usługi malarskie i stolarskie – ***** zł brutto.

2) al. Powst. Wlkp. 7-7b:

- usługi posadzkarskie – ***** zł brutto,
- usługi malarskie i stolarskie – ***** zł brutto.

4.2. Zarząd wyraził zgodę na zwrot p. ***** 50 % kosztów poniesionych w związku z przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

4.3. Zarząd wyraził zgodę na zwrot p. ***** 50 % kosztów poniesionych w związku z przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa i Zachodniopomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Na tym posiedzenie zakończono.

Uczestnicy posiedzenia

Przewodniczący posiedzenia

Z-CA PREZESA
Główny Księgowy

Z-CA PREZESA
ds. techniczno - eksploatacyjnych

PREZES ZARZĄDU

mgr Halina Wójcik

mgr inż. Jolanta Tomków

mgr Mirosław Bajert

Protokolant

Agnieszka Pudliszewska